

Van  
*Harte*  
School

Ruimte  
en aandacht.  
Voor jou  
en iedereen.

Gedragsprotocol Ongewenst Gedrag

2024-2025

Versie augustus 2024

Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave.....</b>	<b>1</b>
<b>Gegevens van de school.....</b>	<b>3</b>
Algemeen.....	3
<b>1 Gedragsprotocol ongewenst gedrag .....</b>	<b>4</b>
1.1 Gedragsprotocol ongewenst gedrag .....	5
1.2 Pestprotocol .....	8

## Gegevens van de school

### Algemeen

#### Gegevens stichting

KS Fectio

Telefoon : 030 6381121

Website : [www.ksfectio.nl](http://www.ksfectio.nl)

E-mail : [info@ksfectio.nl](mailto:info@ksfectio.nl)

#### Gegevens school

Van Harte School

Loerikseweg 11A

3991 AA Houten

Telefoon: 030-6371418

E-mail: [info@vanharteschool.nl](mailto:info@vanharteschool.nl)

## 1 Gedragsprotocol ongewenst gedrag

De Van Harte School streeft naar een veilig en positief pedagogisch klimaat waarbinnen ieder kind de ruimte krijgt om zich te ontwikkelen tot een unieke Kanjer. Daarvoor hebben wij ons beleid op het gebied van sociale veiligheid vastgelegd en werken wij continu aan de uitvoering en verbetering daarvan. Daarmee willen wij een klimaat en een cultuur scheppen, waarin pro sociaal gedrag de norm is. Ondanks dat, is het niet te voorkomen dat er soms ongewenste gebeurtenissen plaatsvinden.

In dit 'gedragsprotocol ongewenst gedrag' is omschreven wat wij verstaan onder ongewenst gedrag (van leerlingen) en op welke wijze wij als school daarmee omgaan. Daarbinnen is een bijzondere plaats voor pesten. Pesten is een vorm van ongewenst gedrag, gericht op een medeleerling met een bedreigend en vooral systematisch karakter. Dit onderdeel van het protocol noemen wij het 'Pestprotocol'.

Aan een bepaalde gedragsuiting kan een onderliggend conflict liggen tussen leerlingen. Conflicten tussen leerlingen benaderen wij door allereerst de leerlingen onderling het gesprek aan te laten gaan, zo nodig met bemiddeling (of onder begeleiding) van volwassenen. Dit in aansluiting op de methode Kanjertraining.

Het is voor alle betrokkenen van belang dat er een volgbare rechtvaardigheid zit in ons handelen. Dat kan betekenen dat wij soms bewust afwijken van het gedragsprotocol, bijvoorbeeld bij een gediagnostiseerde stoornis. Te denken valt aan licht verstorend gedrag dat te maken heeft met een gedragsstoornis bij de leerling. Ons handelen zal dan gericht zijn op het verminderen en zo mogelijk voorkomen van dit gedrag, op basis van dan specifiek te bepalen maatregelen en hulpmiddelen.

De werkwijze van de school in geval van een incident of een calamiteit, zoals ongevallen, brand etc, anders dan een incident op het gebied van sociale veiligheid, is omschreven in het veiligheidsprotocol. Dat plan omvat o.a. de werkwijze van de bedrijfshulpverlening (BHV) van onze school.

## 1.1 Gedragsprotocol ongewenst gedrag

Gedrag is overal; zo ook het zoeken naar de grenzen waarbinnen wij zouden willen dat het gedrag van onze leerlingen zich begeeft. Uit de praktijkervaring blijkt dat er vele grijze gebieden zijn: Wanneer gaat spel en ontdekking over in verstoring of probleemgedrag? En wat doen wij dan als onderwijsprofessional? Om hier grip op te krijgen hanteren wij de op praktijkonderzoek gebaseerde indeling van gedrag (Van Overveld, 2013), oplopend van pro sociaal tot en met zeer ernstig probleemgedrag. Het doel hiervan is het meer eenduidig maken van ons handelen richting leerlingen die ongewenst gedrag vertonen, en het voorkomen van een verdergaande escalatie van dat gedrag richting ernstigere vormen van ongewenst gedrag.

Onderstaande tabellen geeft weer welke vormen van ongewenst gedrag wij herkennen, wat het handelen van de school is en op welke wijze wij ouders hierbij betrekken.

Gedrag	Voorbeelden	Incidentregistratie ParnasSys
Pro sociaal	Doet mee, luistert, voert opdrachten uit, werkt stil	-
Licht verstorend gedrag	Geintjes, lollig bedoelde opmerkingen	Nee
Verzet	Werkweigering, uitdaging, brutale antwoorden	Nee Korte notitie in ParnasSys <i>Kindgesprek</i>
Probleemgedrag	Vernieling schooleigendommen en spullen van anderen, negatief fysiek gedrag, onttrekking uit schoolgezag, aanhoudend (digitaal) pestgedrag (zie pestprotocol)	Ja
Ernstig probleemgedrag	Verbale agressie en bedreiging, vechtpartijen, stelen	Ja
Zeer ernstig probleemgedrag	(zware) fysieke agressie, fysieke bedreiging, jeugdcriminaliteit	Ja

(vervolg volgende pagina)

Gedrag	Handelen school	Communicatie ouders
Pro sociaal	Positieve bekrachtiging d.m.v. (non)verbale communicatie, al dan niet met een beloningsysteem. De hiervoor ingezette methode is Taakspel en de Kanjertraining.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Welzijn en gedrag is onderdeel van de gesprekken met ouders</li> <li>- Via Nieuwsbrief</li> <li>- Beleggen van een ouderavond indien nodig</li> </ul>
Licht verstorend gedrag	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directe positieve bekrachtiging van gewenst gedrag van medeleerlingen.</li> <li>- De leerling zelf op een positieve manier aanspreken met het benoemen van het gewenste gedrag.</li> <li>- Bij herhaling/ voortzetten van ongewenst gedrag een preventiegesprek voeren met de leerling na de les.</li> </ul>	- Licht verstorend gedrag wordt besproken tijdens oudergesprekken.
Verzet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Positieve bekrachtiging van gewenst gedrag van medeleerlingen.</li> <li>- (non)verbaal sturen naar gewenst gedrag. Niet teveel aandacht aan schenken.</li> <li>- Voer een <i>individueel kind gesprek</i>. Maak hiervan een notitie in ParnasSys.</li> <li>- Wanneer medeleerlingen of leerkracht last hebben van het verzet, kort verwijderen uit de lessituatie.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verzet wordt op korte termijn besproken met ouders.</li> <li>- Ouders worden op de hoogte gesteld van de inhoud van het kind gesprek.</li> <li>- Indien nodig volgt er een gesprek met ouders en kind erbij.</li> </ul>

Gedrag	Handelen school	Communicatie ouders
Probleemgedrag	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerling wordt direct aangesproken bij overtreding van een schoolregel door dichtstbijzijnde medewerker.</li> <li>- De leerling heeft zo snel mogelijk na het incident een correctiegesprek. Hierin worden de consequenties van het incident besproken en eventuele maatregelen opgelegd.</li> <li>- De directie besluit tot het al dan niet geven van een formele waarschuwing.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ouders worden dezelfde dag telefonisch op de hoogte gebracht van het incident. Ouders worden uitgenodigd voor een gesprek over de ernst van het incident en de genomen maatregel.</li> <li>- Bij zware overtreding schoolregels ontvangen de ouders een schriftelijke waarschuwing.</li> </ul> <p><b>Verslaglegging in ParnasSys: incidentregistratie.</b></p>
Ernstig probleemgedrag	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerling wordt direct aangesproken bij overtreding van een schoolregel door dichtstbijzijnde medewerker.</li> <li>- De leerling heeft zo snel mogelijk na het incident een correctiegesprek. Hierin worden de consequenties van het incident besproken en maatregelen opgelegd.</li> <li>- De directie geeft een formele waarschuwing. Bij herhaling kan overgegaan worden tot schorsing/ verwijdering. Zie: Beleid ten aanzien van verwijdering.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ouders worden dezelfde dag telefonisch op de hoogte gebracht van het incident. Ouders worden uitgenodigd voor een gesprek over de ernst van het gedrag en de genomen maatregel.</li> <li>- Ouders ontvangen een schriftelijke waarschuwing. Bij herhaling kunnen ouders een bericht van schorsing/ verwijdering verwachten. Zie: Beleid ten aanzien van verwijdering.</li> </ul> <p><b>Verslaglegging in ParnasSys: incidentregistratie. Bij schorsing verslaglegging gesprek en laten ondertekenen door ouders.</b></p>
Zeer ernstig probleemgedrag	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerling wordt direct aangesproken bij overtreding van een schoolregel door de dichtstbijzijnde volwassene.</li> <li>- Leerling wordt direct uit de groep verwijderd tot het duidelijk is hoe er verder gehandeld gaat worden.</li> <li>- De directie geeft een formele waarschuwing. Bij een volgend ernstig incident, of in het uitzonderlijk geval dat het voorgevallen incident zo ernstig is dat het onderwijs ernstig belemmerd wordt en/of de veiligheid van de leerlingen binnen de school niet meer gewaarborgd kan worden, wordt er overgegaan tot schorsing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ouders worden dezelfde dag telefonisch op de hoogte gebracht van het incident. Ouders worden uitgenodigd voor een gesprek over de ernst van het gedrag en de voorgenomen maatregel.</li> <li>- Ouders ontvangen een schriftelijke waarschuwing. Bij herhaling of dusdanige ernst van het gedrag wordt overgegaan tot schorsing/ verwijdering. Zie: Beleid ten aanzien van verwijdering.</li> </ul> <p><b>Verslaglegging in ParnasSys: incidentregistratie. Bij schorsing verslaglegging gesprek en laten ondertekenen door ouders.</b></p>

## 1.2 Pestprotocol

Wanneer ongewenst gedrag, van licht verstorend tot zeer ernstig probleemgedrag, gericht is op een medeleerling, met een bedreigend en systematisch karakter, spreken we van pesten. Pesten is een vorm van mishandeling waarbij de gepeste fysiek en/of mentaal wordt benadeeld. Dit kan zich 'in real life' voordoen op school of buiten school en 'online' bijvoorbeeld via social media. Omdat de school een belangrijke plek is waar interactie plaatsvindt tussen leeftijdsgenoten, heeft de school een belangrijke rol in het voorkomen, signaleren en verbeteren van situaties waarin er gepest wordt.

### 1.2.1 Betrokken partijen

Wanneer pesten binnen de sociale context van de school plaatsvindt worden betrokken:

- ✓ Het gepeste kind
- ✓ De pestende kind(eren)
- ✓ De meelopers
- ✓ De ouders van de betrokken kinderen
- ✓ De leerkracht en intern begeleider
- ✓ De directie

Als het pesten zich over de grenzen heen beweegt van de sociale context van de school (maar kinderen van de school zijn wel betrokken), dan zal contact worden gezocht met die partijen die nodig zijn om zodoende toch in contact te komen met de betrokken kinderen en ouders. Te denken valt aan bijvoorbeeld één van de naburige scholen of een BSO.

### 1.2.2 Preventie

Wij accepteren pesten niet en zullen er daarom alles aan doen om de situatie te verbeteren. Pesten zien wij niet als een conflict, maar als een gedragsprobleem waarbij het schoolteam actie onderneemt: wij hebben daarbij een inspanningsverplichting. Allereerst benaderen wij gedragsproblemen, dus ook het probleem van pesten, preventief. Dit betekent dat pesten en het voorkomen daarvan onderdeel zijn van het sociaal-emotioneel leren bij onze leerlingen, waarvoor wij de middelen en regels gebruiken zoals aangeboden vanuit de Kanjertraining (zie: protocol sociaal emotioneel leren). Indien de leerkracht daar aanleiding toe ziet, kan daarboven ook specifiek aandacht worden besteed aan pesten, bijvoorbeeld in de vorm van een extra kringgesprek in de groep.



### 1.2.3 Repressie

Indien er sprake is van incidenten betreffende pestgedrag, hanteren wij het volgende stappenplan:

1. Het pesten wordt dan met de betrokken kinderen besproken door de leerkracht van het kind. Van dit preventiegesprek worden notities gemaakt in ParnasSys bij zowel de pester als het gepeste kind. De sociale veiligheid en het gedrag van de kinderen is onderwerp van gesprek in een eerstvolgend oudergesprek zowel van het pestende als het gepeste kind.

De leerkracht bespreekt elk pestprobleem niet alleen met de direct betrokkenen, maar als regel ook met de klas als geheel, tenzij er dringende redenen zijn daarvan af te zien. De leerkracht neemt in dit gesprek duidelijk stelling tegen het pestgedrag en spreekt ook de meelopers en zwijgende meerderheid aan. Hij/zij leert de leerlingen dat een melding van pesten geen klikken is. De leerkracht brengt de intern begeleider op de hoogte van de situatie en bespreekt eventuele vervolgstappen, passend bij het pestprotocol.

2. Indien er sprake is van herhaald pestgedrag / ongewenst gedrag worden de ouders van de pester (in het bijzijn van de pester ) op de hoogte gesteld van de ongewenste gebeurtenissen in een preventiegesprek op school. Aan het eind van dit preventiegesprek worden de afspraken met de pester uitdrukkelijk doorgesproken en ook vastgelegd. Ook de op te leggen maatregelen bij overtreding van de afspraken worden daarbij vermeld. Gedacht kan worden aan uitsluiting van met name de situaties die zich in het bijzonder lenen voor pestgedrag. Er vindt incidentregistratie plaats in ParnasSys. Het pestgedrag wordt namelijk op een gelijksoortige wijze behandeld als ander probleemgedrag en kan dus ook met gelijksoortige maatregelen worden benaderd. Daarnaast kan het nodig zijn om hulp te verlenen aan de pester. Ook dit wordt besproken met de ouders.

Ook de ouders van het gepeste kind worden op de hoogte gebracht van de situatie en de wijze waarop de school met het pestprobleem omgaat. Ook wordt besproken op welke wijze hulp verleend kan worden aan het gepeste kind. Eventueel kan de school besluiten tot een gesprek tussen de betrokken ouders van beide (of meerdere) kinderen, indien dat naar inschatting van de school bijdraagt aan de oplossing van het pestprobleem.

Van de gevoerde gesprekken, zowel met leerlingen als ouders, wordt verslag gedaan in ParnasSys.

3. Indien het probleem zich toch blijft herhalen meldt de leerkracht dit gedrag aan de directeur van de school. De leerkracht overhandigt de directeur de verslagen uit het leerlingvolgsysteem met daarin de data van de gebeurtenissen, de data en inhoud van de gevoerde gesprekken en de vastgelegde afspraken zoals die gemaakt zijn om het pesten aan te pakken.

De directeur roept vervolgens de ouders van de pester op voor een gesprek op school. Ook het kind kan in dit eerste directiegesprek betrokken worden. De directeur maakt een verslag op van dit gesprek en biedt dit ter ondertekening aan, aan de betrokken ouders. Zo nodig voert hij vooraf een gesprek met de ouders van het gepeste kind. De verslagen van deze gesprekken vermelden eventueel ook de afspraken over de te bieden hulp aan de pester of de gepeste en eventuele formele maatregelen, zoals deze bij probleemgedrag door de school kunnen worden getroffen. Te denken valt aan een formele waarschuwing, een time-out (korte schorsing) of herplaatsing in een andere groep.

4. Indien het gedrag niet of onvoldoende verbetert kan er hulp van buitenaf worden ingeroepen. Te denken valt aan het CJG of een externe gedragsdeskundige. Ook deze stappen worden gemeld aan de ouders van de betrokken kinderen. De inzet, uitkomst en communicatie rondom deze stap wordt eveneens vastgelegd in het leerlingvolgsysteem.

5. Indien het pestgedrag van de pester / het ongewenste gedrag niet aanzienlijk verbetert, en / of de ouders van het kind werken onvoldoende mee om het probleem ook aan te pakken kan de directeur van de school overgaan tot formele maatregelen als daar zijn: isoleren van de pester of een tijdelijke uitsluiting van het bezoeken van de lessen van de school (schorsing), dan wel verwijdering conform het beleid op stichtingsniveau. Eén en ander afhankelijk van de ernst van de gedragsproblematiek.