

AGENDA MR VERGADERING

Datum/tijd:	Dinsdag 28 januari 2025, 19:30-20:45u
Locatie:	Delteyk
Aanwezig:	Jetty Mulder (Pg), Stéphanie Pirlot (voorzitter; Og), Marijke van der Zalm (Og), Jeroen Versluis (directie Delteyk), Justin Vos (Pg)
Afwezig:	-
Verzending verslag:	MR, directie, website, GMR (Jack van Galen)

	Inbreng door:	MR		Omschrijving
		Pg	Og	
1	Stéphanie	-	-	Opening (19:30u) • Notulen MR vergadering 19-11-2024 (bijgesloten) • Verslag GMR vergadering 07-11-2024 (bijgesloten) • Verslag GMR vergadering 03-12-2024 (bijgesloten) MR-Notulen van 19-11-2024 zijn vastgesteld. Enkele vragen/toelichtingen vanuit de notulen 19-11-2024: Schermbeleid – in de bouwvergadering gesproken over het schriftgebruik tijdens de rekenen, taal en spellinglessen. Vastgelegd in onderwijsplan. Ouderavond kanjertraining: informatie wordt gedeeld via SocialSchools in februari. GMR 3-12-2024: vraag over managementassistent: geen extra uitbreiding van uren, maar ter vervanging van andere uren.
2	Jeroen	-	-	Mededelingen vanuit de directie (19:40u) Groep 6: Collega is nog aan het re-integreren, vervanger gevonden tot meivakantie voor op de vrijdag. SportBSO: wellicht komen zij in het MFA-Kwartier. Zij zijn dit aan het onderzoeken. Er komt een vacature GMR-ouder voor 1 jaar. Justin pakt dit op. Nieuwe verdeling groepen 1-2: loopt goed op dit moment. Pauzes nemen is lastig en aan het eind van de dag zijn het veel kinderen in de klas.
3	Stéphanie	-	-	Mededelingen vanuit de MR/GMR (19:50u) • Inkomende mail (geen) Stephanie maakt een stukje voor de nieuwsbrieven naar aanleiding van de vergaderingen. Hierbij nadruk leggen op de mogelijkheid om mails te sturen naar de MR.
4	Jeroen	I	I	Nieuwe doelen jaarplan (19:50u) (bijgesloten) In het jaarplan staan diverse “doelen” zonder inhoud. Wij missen inhoud / uitgeschreven doelen. Onder de doelen mag uitgebreidere context beschreven worden; vooral beschrijven “wat” er gedaan

				gaat worden. Sommige “doelen” zijn wettelijke verplichtingen (bijvoorbeeld met betrekking tot melden van zedenmisdrijven). Daarom mogen GD10 en GD11 uit het jaarplan. Het jaarplan (jaarplandoelen) gaat terug naar de directie en de onderwijsteams voor het aanpassen en concretiseren van de doelen. De MR stemt dan ook op dit moment nog niet in met het jaarplan. 11 maart 2025 opnieuw agenderen.
5	Stéphanie	I	I	MR reglement en huishoudelijk reglement (20:10u) (bijgesloten) Artikel 21, lid 2: 1 mei, klopt niet. Jaarbegroting gaat per kalenderjaar. Stephanie gaat dit navragen. Rooster van aftreden moet aangepast worden. Jesse aanpassen naar Jetty Martje aanpassen naar Marijke Stephanie pakt dit op. Artikel 9, lid 3 van het huishoudelijk reglement Delteyk: Toevoegen mailadres aan dit stuk en dat ouders de MR-leden kunnen aanspreken.
6	Jeroen	I	-	Overzicht formatie na teldatum (20:20) (mondeling) 212 leerlingen per 1-2-2025 Start van het schooljaar: 8 klassen. PG stemt in.
7	Jeroen	-	-	Begroting 2025 (20:25u) (mondeling) Begroting 2025 (20:25u) (mondeling) De MR heeft een update gekregen van Jeroen over de stand van zaken m.b.t. de begroting van kalenderjaar 2025 (conform nieuwe methodiek op stichtingsniveau wordt de begroting nu voor een kalenderjaar opgesteld). Het adviesrecht van de MR is redelijk beperkt: - De Delteyk is afhankelijk van de begroting die op het niveau van de stichting wordt opgesteld en goedgekeurd; - De begroting is afhankelijk van het aantal leerlingen van het jaar daarvoor. De MR merkt op dat het gepresenteerde beeld van de financiën niet rooskleurig is en niet strookt met het GMR verslag van 3 december. De broekriem moet nog strakker worden aangetrokken nu de subsidies van voorgaande jaren zijn stopgezet. Dit vraagt om moeilijke keuzes. Het team van de Delteyk en de MR willen garant blijven staan voor goed onderwijs.
8	Stéphanie	-	-	Onderwerpen volgende vergadering en rondvraag (20:35u) - Jaarplan - Leeropbrengsten bespreken (Annemarie uitnodigen) - Risico inventarisatie (checken of dit beschikbaar is)

PLANNING MR DELTEYK 2024-2025	
4 september 2024	• Jaaragenda MR 2024-2025
19 november 2024	• Update begroting (A door Og) • Schoolondersteuningsprofiel (A door Og) • Evaluatie doelen schoolplan (meerjarenplan) (ter informatie)
28 januari 2025	• Nieuwe doelen jaarplan (I door MR) • Overzicht formatie na teldatum 1 februari (I door Pg) • Actualisatie plan van aanpak risico-inventarisatie (A door MR) • Definitieve begroting (ter informatie) • Veiligheidsbeleid (incl. sociale-emotionele veiligheid) (I door MR)
11 maart 2025	• Resultaatanalyse van de leeropbrengsten (cognitief/sociaal-emotioneel) – met de IB'er (ter informatie) • Tevredenheidsmeting (ter informatie)¹ • Zelfevaluatie (ter bespreking) • Actualisatie plan van aanpak risico-inventarisatie (A door MR)
13 mei 2025	• Vakantierooster/studiedagen (I door Og m.b.t. studiedagen) • Veiligheidsbeleid • Formatieplan komend schooljaar (I door Pg)
8 juli 2025	• Schoolgids komend schooljaar (I door Og) • Taakbeleid komend schooljaar (I door Pg) • Evaluatie taakbeleid huidig schooljaar (ter informatie) • Resultaatanalyse van de leeropbrengsten (cognitief/social-emotioneel) (ter informatie) • MR jaarverslag huidig schooljaar (voor akkoord; eerder per mail becommentarieerd) • (Evaluatie) traktatiebeleid

¹ Tweejaarlijks