

## NOTULEN MR VERGADERING

Datum/tijd:	Maandag 15 juni 2020, 19:30-21.45u.
Locatie:	Delteyk school
Aanwezig:	Jetty Mulder (Pg), Jesse Smale (Pg), Corine Flapper (directie Delteyk), Johan ten Veen (voorzitter; Og), Martje van Riel (Og), Stéphanie Pirlot (Og)
Afwezig:	-
Verzending verslag:	MR, directie, website, GMR (Cris vd Meer)

	Inbreng door:	MR		Omschrijving
		Pg	Og	

MR, met directie Delteyk

1	Johan	-	-	<p><b>Opening</b></p> <p>De notulen van de MR vergadering van 9 maart zijn eerder per mail becommentarieerd. Daar er geen opmerkingen meer zijn, worden de notulen vastgesteld. De notulen staan op de website.</p> <p>Update actiepunten: Corine heeft de documenten Pedagogisch klimaat en Veiligheidsplan op de website gepubliceerd. De bijlagen bij het Schoolondernemingsplan moeten nog, alsmede het Hoogbegaafdheidsbeleid, want te veel achterhaald (wordt komend schooljaar bijgewerkt) (actiepunt Corine). Corine merkt op dat alle documenten op <a href="http://www.scholenopdekaart.nl">www.scholenopdekaart.nl</a> staan.</p>
2	Corine	-	-	<p><b>Mededelingen vanuit de directie</b></p> <p>Geen.</p>
3	Johan	-	-	<p><b>Mededelingen vanuit de MR/GMR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De oudergeleding stelt voor dat Martje het voorzitterschap van Johan overneemt. <u>Het voorstel wordt unaniem aangenomen.</u></li> <li>- Aan het einde van dit schooljaar vertrekt Cris vd Meer als voorzitter van de GMR. Er wordt een nieuw Pg-lid gezocht. Corine bekijkt voor het einde van deze maand het takenpakket van alle leerkrachten; dan wordt het duidelijk wie in de GMR zitting zal nemen. De Pg geeft Cris van der Meer de naam van het nieuwe Pg-lid door (actiepunt: Jetty).</li> <li>- De MR neemt de recent bijgewerkte statuten van de GMR ter kennisgeving aan.</li> <li>- Het medezeggenschapsreglement van de MR wordt doorgenomen. Het jaarverslag, dat aan het einde van elk schooljaar door de MR moet worden opgesteld, is een samenvatting/overzicht van de in dat schooljaar door de MR genomen besluiten of uitgebrachte adviezen. Johan stelt het jaarverslag over het schooljaar 2019-2020 op (actiepunt Johan). <u>De MR stemt in met het medezeggenschapsreglement van de MR.</u></li> <li>- Wat het huishoudelijk reglement betreft, wordt er eerst naar het huidige reglement gezocht (actiepunt Johan). Het huishoudelijk reglement wordt geagendeerd voor de volgende vergadering (actiepunt Martje).</li> </ul>
4	Corine	-	-	<p><b>Herstart onderwijs na versoepeling Coronamaatregelen</b></p> <p>Corine en de Pg praten de Og bij over de herstart van het onderwijs sinds 8 juni. Het is fijn om de kinderen, enthousiast en blij, weer te zien. Ook zij hebben elkaar gemist en hebben elkaar veel te vertellen. De leerkrachten merken op dat rustig beginnen en de verwachtingen</p>

				<p>wat loslaten goed werkt. Momenteel wordt er nagedacht hoe <i>coronaproof</i> afscheid te nemen van groep 8 (wél een musical; helaas geen kamp maar een knalweek in de laatste week) en het schooljaar af te sluiten over het algemeen (bv. rapporten, citotoetsen...).</p> <p>Op één leerkracht na is het volledige team weer gestart; het hierdoor ontstane gat is intern opgevangen. Naar verwachting start deze collega in september weer. Met collega's onderling wordt goed opgelet op de anderhalve meter afstand; met kinderen is dat wat lastiger. De leerkrachten hebben de verschillende bedankt-acties erg gewaardeerd!</p> <p>Binnenkort ontvangen alle ouders en kinderen van groep 5 en ouder een vragenlijst (Fectio-breed) over de periode sinds maart 2020. Het is nog onduidelijk of en hoe de huidige maatregelen zullen worden teruggedraaid (bv. geen ouders van bovenbouw-kinderen in het gebouw).</p>
5	Corine	-	-	<p><b>Evaluatie Jaarplan</b></p> <p>De evaluatie van het jaarplan staat normaliter op de agenda van de eerste MR-vergadering die ná de evaluatievergadering met het team plaatsvindt. Deze staat gepland op 17 juni. Daarom schuift de evaluatie van het jaarplan door naar de eerstvolgende MR-vergadering (actiepunt Martje).</p>
6	Corine	-	-	<p><b>In en om de school</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inloopmatten (i.v.m. zand dat de school ingelopen wordt): een offerte is aangevraagd.</li> <li>- Akoestiek: bij nader inzien zal Partou niet meedoen met de verbeterplannen.</li> <li>- Buitenzonwering: zal t.z.t. weer worden opgepakt.</li> <li>- Helaas blijkt er rond school regelmatig e.e.a. vernield te worden. Erg zonde!</li> <li>- Er schijnt een skatepark te komen, maar Corine is hier niet over geïnformeerd.</li> </ul>
7	Corine		I	<p><b>Vakantierooster</b></p> <p>Corine licht het vakantierooster voor aankomend schooljaar toe. De geplande studiedagen gelden nu voor alle groepen. Op deze manier wordt het mogelijk aan onderwijsvernieuwing te werken. De MR merkt op dat de studiedagen vaak op dezelfde dagen vallen. Dit heeft er o.a. mee te maken dat je slechts 7 keer een onderbroken week mag hebben.</p> <p>De bespreking van de citotoets valt een beetje vroeg, maar alternatieven hiervoor zijn er helaas niet.</p> <p><u>De MR stemt in met het voorgestelde vakantierooster voor 2020-2021.</u></p>
8	Corine			<p><b>Communicatie ouders formatie</b></p> <p>De formatie voor 2020-2021 is rond en zal worden gepubliceerd na de evaluatievergadering met het team en uiterlijk drie weken vóór de zomervakantie.</p> <p>Vanaf groep 3 zijn alle groepen homogeen. In principe zijn er twee kleutergroepen, maar aankomend schooljaar starten er drie omdat de groepen anders te groot zijn. Corine licht toe dat leerkrachten vrij geroosterd worden om hun specialisme goed te ontwikkelen; zo zit iedereen in zijn kracht. De Pg spreekt haar waardering uit voor het open en transparante proces.</p>
9				<p><b>Afscheid Johan</b></p> <p>Corine bedankt Johan voor zijn inzet de afgelopen zes jaar.</p>

--	--	--	--	--

<b>10</b>	Allen	-	-	<b>Rondvraag</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Martje en Stéphanie krijgen beiden toegang tot de MR-mailbox (actiepunt Corine).</li> <li>- De audit die in april zou plaatsvinden is met maximaal 1 jaar uitgesteld.</li> <li>- De MR-cursus voor nieuwe leden wordt elk jaar rond september/oktober gehouden. De uitnodiging hiervoor komt in de MR-mailbox.</li> <li>- Aankomend schooljaar zal er op donderdagavond worden vergaderd. De eerste (van de zes) vergadering zal op 10 september plaatsvinden en de laatste na 1 juli 2021. Martje stuurt datavoorstel rond (actiepunt Martje).</li> <li>- De MR planning 2020-2021 wordt voor de vergadering op 10 september geagendeerd (actiepunt Martje). Hiertoe vindt nog overdracht plaats tussen Johan, Martje en Stéphanie (actiepunt Johan).</li> </ul>
-----------	-------	---	---	---

### **Actielijst**

<b>Wat</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>
Martje en Stéphanie toegang tot MR-mailbox verlenen	Corine	z.s.m.
Voorstel vergaderdata rondsturen	Martje	30-06-2020
Huidig huishoudelijk reglement rondsturen	Johan	10-07-2020
Naam van nieuw Pg-lid van GMR aan Cris van der Meer doorgeven	Jetty	10-07-2020
Overdracht aan Martje en Stéphanie	Johan	10-07-2020
Johan stelt het jaarverslag over het schooljaar 2019-2020 op	Johan	10-07-2020
Bijlagen bij Schoolondernemingsplan en (zodra bijgewerkt) Hoogbegaafdheidsbeleid op de website publiceren	Corine	10-09-2020
Voor de volgende vergadering agenderen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Huishoudelijk reglement</li> <li>- Evaluatie jaarplan</li> <li>- MR planning 2020-2021</li> </ul>	Martje	10-09-2020

### **Besluitenlijst**

<b>Wat</b>	<b>Wanneer</b>
Martje van Riel wordt voorzitter	15-06-2020
MR stemt in met het medezeggenschapsreglement van de MR	15-06-2020
MR stemt in met voorgestelde vakantierooster 2020-2021	15-06-2020