

NOTULEN MR VERGADERING

Datum/tijd:	Dinsdag 14 november 2023, 19:30-21.15u.
Locatie:	Delteyk
Aanwezig:	Jesse Smale (Pg), Justin Vos (Pg), Stéphanie Pirlot (Og), Martje van Riel (voorzitter; Og), Jeroen Versluijs (directie Delteyk)
Afwezig:	
Verzending verslag:	MR, directie, website, GMR (Jack van Galen)

	Inbreng door:	MR		Omschrijving
		Pg	Og	
<i>MR, met directie Delteyk</i>				
1	Martje	-	-	<p>Opening (19:30 uur)</p> <ul style="list-style-type: none"> Notulen MR vergadering 29-08-2023 (vastgesteld) Vanuit Og: Chromebookcontract hoe zit het ermee? Het woord contract is veranderd in afsprakenkaart. Taalgebruik is aangepast en in Kanjertaal gezet, handtekening wel bij afsprakenkaart door leerling passend bij de Kanjerafspraken. (i.o.m. onze Kanjercoach) OV en AC contacteren voor een gezamenlijk koffiemoment schuift door. Plan is om de vergadering van 5 maart hiervoor te nemen (actie Martje). Notulen GMR 25-20-2023 vergadering Klimaatbeheersing is en blijft gemeenschappelijke zorg binnen Fectio. Heeft te maken met oudere gebouwen binnen de stichting en het veranderende klimaat.
2	Jeroen	-	-	<p>Mededelingen vanuit de directie</p> <ul style="list-style-type: none"> Delteyknieuws naar maandelijks Leerlingenraad is gestart. Veel plannen: Nettere klassen, Schonere tafels. Er wordt beter schoongemaakt. Veel kortdurende ziekte nu onder het personeel. Er is veel zorg omtrent de vervanging. Wellicht slim om aan te kondigen in het Delteyknieuws dat het in de toekomst kan gebeuren dat er geen vervanging geregeld kan worden. Dit zal in het Delteyknieuws terugkomen.
3	Martje	-	-	<p>Mededelingen vanuit de MR/GMR</p> <ul style="list-style-type: none"> Laatste vergadering met Martje als voorzitter, vanaf januari '24 neemt Stéphanie die rol op zich. In januari zal de oproep voor een nieuw MR lid in het Delteyknieuws verschijnen (ter opvolging van Martje). Voorstel Justin: De opzet voor het tekstje kunnen we wellicht de oproep van de GMR gebruiken. Aanpassing bullet schoolplan 16 januari (I door MR i.p.v. I door Og)
4	Martje/ Stephanie	-	-	<p>Format Jaaragenda + Jaaragenda MR 2023 – 2024 (19:45)</p> <p>Met aandacht voor verantwoordelijkheden/ bevoegdheden van Pg (zie excel bijlage voor format/ voor Jaaragenda '23-'24 zie onderaan)</p> <p>Vanuit Fectio bestaat de wens om de formats/planningen van alle MR's gelijk te trekken. Goed idee maar het is wel erg fijn en belangrijk om de splitsing te maken tussen zaken waar de PG en de OG instemming/advies in moet geven.</p>

				<p>We zijn in afwachting van wat er uit Fectio doorkomt. Binnen de MR kijken wij alvast in het zakboek Wms wat er voor onze school belangrijke punten zijn.</p> <p>Puntje over de planning van de MR We bekijken de punten die er nu op staan en passen een en ander aan in de planning. Nieuwe punten komen vanuit de monitor kalender van Fectio. We bespreken wat passend is voor onze school.</p>
5	Jeroen		A	<p>Begroting (20:00) Oriënterend/ informatief n.a.v. contact met accountant. Veel kosten voor ziekteverzuim afgelopen jaren. Tijdelijke gelden vanuit de overheid waren helpend maar dat houdt op. Dus moet er goed gekeken worden naar het verzuim/budget t.o.v. leerlingen aantallen. Er ligt een uitdaging. Op dit moment zijn er teveel groepen voor het aantal leerlingen. Jeroen legt een en ander uit.</p>
6	Jeroen	-	A	<p>Meerjarenplan (20:10) Informatief/ mondelinge toelichting stand van zaken Fectio heeft een digitale format uitgezocht waar naast alle Fectio-doelen alle scholen ook hun eigen doelen in gaan zetten. Veel is er al ingevuld door het MT in het jaarplan. Het doel vanuit Fectio is dat er een uniforme format is waardoor er door scholen makkelijker naar elkaar gekeken kan worden op inhoudelijk vlak. Wat is de tijdslijn? Tot op heden nog geen uiterlijke datum om het af te hebben, Delteyk heeft als doel om dit voor de Kerst af te krijgen. We bespreken het doelenbord van de Ontwikkelteams en het vergaderplanbord in de teamkamer waarop de jaardoelen van 2023-2024 staan weergegeven.</p>
7	Jesse/ Justin		A	<p>Schoolondersteuningsprofiel (20:20) (zie bijlage POS rapport) Laatste jaar dat we in deze lay-out werken. Het is een document van ZOUT dat wij op de site moeten zetten. OG moet hier advies over te geven maar dat is vrij moeilijk want het is een heel algemeen document. Wordt vervolgd.</p>
8	Jesse/ Justin		A	<p>Zelfevaluatie: onderwijs, begeleiding, didactisch handelen, veiligheid (20:35) Fectio stelt voor dat de zelfevaluatie door het team wordt besproken in de MR. Bovenstaande punten die de school in de zelfevaluatie heeft ingevuld worden kort besproken. Deze zijn opgeschreven in deze zelfevaluatie en zo komen deze punten weer terug in het jaarplan aan het einde van het jaar. Het jaarplan komt doorgaans aan het begin van het volgende schooljaar bij de MR op de agenda. De schoolgids zou als agendapunt handiger zijn om voor de vakantie te agenderen. Dat nemen we ons voor om te doen dit schooljaar.</p>
9	Justin/ Jesse			<p>Resultaten Kanvas veiligheids-meting groep 6, 7 en 8 (zie bijlage 20231107 – sociale veiligheid(1)) (20:45) We geven toelichting op de uitkomsten van het halfjaarlijkse meetmoment van de sociale vragenlijsten van Kanvas/ kanjertraining. Ook vertelt de Pg enkele werkwijzen die het team heeft naar aanleiding van deze gegevens. De teamvergadering en het inzoomen op klasniveau is uitgelegd.</p>
10	Justin/ Jesse		I	<p>Beleid Sociale Veiligheid (20:55) Gekoppeld aan pedagogisch klimaat en Kanjertraining (zie bijlage Sociale Veiligheidsprotocol 2019) Veiligheidsprotocol wat we aan het begin van het jaar hebben gesproken. In het Veiligheidsplan zit ook het preventiemedewerkers</p>

				gedeelte. Ook het RI&E valt hieronder. Daar zijn ook nog wat acties die genomen moeten worden. Actie hierop komt in de loop van het jaar. In de vergadering van 23 april 2024 stellen we het Veiligheidsplan vast. De preventiemedewerker pakt de actiepunten uit het plan op.
11	Allen	-	-	In en om de school (21:05) <ul style="list-style-type: none"> • Heel Delteyk bakt was een succes. Leuk welkom voor Jeroen. De leerlingenraad denkt na over welke planten er met de opbrengst van de actie aangeschaft kunnen worden. • Nieuwe bomen zijn aangeplant op het lage gedeelte. • Drie digiborden zijn aan vervanging toe. • Leuk dat rond Sinterklaas aandacht is voor het consumeren en hergebruik gestimuleerd wordt.
12	Allen	-	-	Rondvraag

PLANNING MR DELTEYK 2023-2024

29 augustus 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Jaar agenda MR 2022 - 2023 • Schoolgids (I door Og) • Contract Chromebooks • Het Integrale Kindcentrum
14 november 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Beleid Sociale Veiligheid • Begroting (A door Og) > verzet naar januari '24 • Schoolondersteuningsprofiel (A door Og) • Nieuwe doelen Schoolondernemingsplan + Meerjarenplan • Zelfevaluatie: onderwijs, begeleiding, didactisch handelen, veiligheid (A door Og) • Resultaten veiligheidsmeting groep 6, 7 en 8 • Evaluatie personeelsbeleid (A of I door Pg)
16 januari 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Schoolplan: meerjarenplan en jaarplan (I door mr) • Begroting (A door Og) • Verkiezing MR voor 1 ouderlid • Evaluatie resultaten tevredenheidsmeting (informatief) • Actualisatie Plan van aanpak van het Risico Inventarisatie (A) • Twee onderwijsplannen informatief bespreken (taal en spelling) • Overzicht formatie na teldatum 1 februari (I door Pg)
5 maart 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Personeelsbeleid en organisatorische zaken (I door Pg?) • Resultaatanalyse van de leeropbrengsten (cogn/ soc-emot) - Lieke uitnodigen • Twee onderwijsplannen informatief bespreken (Snappet en rekenen) • Gezamenlijk overleg met AC/OV
23 april 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Vaststellen formatieplan komend schooljaar (I door Pg?) • Vakantierooster / studiedagen (I door Og tav studiedagen) • Twee onderwijsplannen informatief bespreken (zelfstandig werken en technisch lezen) • Veiligheidsplan
18 juni 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluatie Jaarplan MR 2022 - 2023, zowel qua inhoud als functioneren (concept Jaarverslag) • Evalueren Doelen Jaarplan / stand van zaken Meerjarenplan = zelfevaluatie • Terugkoppeling Onderwijsanalyse (trendanalyse Cito) • Schoolgids volgend schooljaar vaststellen (I door Og) • Nascholing leerkrachten (I door Pg?) • Evaluatie geldende klachtenregeling (I door Og bij wijziging/ vaststelling) • Werktijden en verlofregeling aankomend schooljaar (I door Pg?) • Evaluatie taakbeleid lopend schooljaar + vaststellen taakbeleid komend schooljaar (I door Pg)