

SCHOOLGIDS



DELTEYKSCHOOL

2017-2018

Inhoud

Inleiding	4
1. De Delteykschool	5
Onze school is een ontmoetingsschool	5
Onze school is een kindgerichte school.....	5
Onze school is een oudervriendelijke school.....	5
Onze school is in ontwikkeling.....	6
Onze school is een actieve school.	6
2. De organisatie.....	7
KS Fectio.....	7
Medezeggenschap	8
Klachtenregeling	8
De mensen op onze school.....	10
Stagiaires.....	10
Ouderbijdrage per kind.....	10
Aanmelding en opvang van uw kind.....	11
Buitenschoolse opvang en overblijfmogelijkheden.....	11
Schoolverzekering.....	11
Protocol verantwoordelijkheden school – ouders (verzorgers)	12
Sponsoring	13
Veiligheidsbeleid.....	13
Verzuimbeleid.....	13
Scholing van leraren	13
Verlofregeling voor kinderen.....	13
3. Het onderwijs	15
Onderwijsvisie.....	15
Onderwijsaanbod.....	16
Vak- en vormingsgebieden	17
Onderwijstijd	22
4. De ondersteuning	24
Uw kind in ontwikkeling.....	24
Observeren	24
Logopedie	24
Toetsen	25
Intern begeleider (I.B.).....	25
Dossier	25
Schoolverslag.....	25
Als de ontwikkeling van uw kind niet zo goed verloopt.....	25

Extra ondersteuning	26
Toptalent.....	26
Passend onderwijs	26
Centrum voor Elkaar	28
Meldcode huiselijk geweld	29
Verwijsindex.....	29
Uw kind naar het vervolgonderwijs.....	30
5. Externe contacten	32
Adressenlijst.....	32

Inleiding

De basisschool.....
Een stukje van je leven.

De basisschool is een stukje van je leven.
Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug.
In de loop van de jaren vertrouwt u uw kind zo'n 7700 uur toe aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool kies je dan ook met zorg.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben en voor ouders van toekomstige leerlingen.

De schoolgids bestaat uit twee delen. Een zogenaamd 'vast' deel, waarin we inzicht willen verschaffen over de manier van werken en de omgang met de kinderen. Het tweede deel bestaat uit de schoolkalender, die u informeert over de jaarplanning en het schoolboekje, dat u praktische informatie geeft.

Naast de schoolgids, het schoolboekje en de schoolkalender is meer achtergrondinformatie te lezen in het schoolplan.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen. Vanzelfsprekend bent u altijd welkom voor een toelichting.

Heeft u wensen of ideeën betreffende de schoolgids? Heeft u suggesties voor verbeteringen?
U kunt altijd contact met ons opnemen.

Het team van de Delteykschool

1. De Delteykschool

Onze school is vernoemd naar Pastoor Dr. Delteyk, oud-pastoor in ons landelijke dorp Werkhoven. Hij was een kindervriend, was vaak in gesprek met hen en ontwikkeling van kinderen boeide hem. De school deed hem veel. Hij was een van de mensen die zich ingezet heeft voor de bouw van onze school (in 1969). In 2011 zijn we verhuisd we naar een nieuw gebouw, de multifunctionele accommodatie het Kwartier.

Onze school is een ontmoetingsschool

Onze school is een katholieke school en staat open voor allen die zich thuis voelen bij onze manier van werken en leven. Wij maken dit duidelijk in de sfeer die wij met elkaar creëren, in de ruimte die wij elkaar bieden en in het respect dat wij hebben voor ieders mening, in de taal die wij spreken. Dit doen wij door aandacht te besteden aan onderstaande waarden:

- waarbij ieder kind en iedere leerkracht telt;
- waar het plezierig werken, leren en spelen is;
- waar ieder kind, iedere ouder en leerkracht tot zijn recht komt;
- waar solidariteit en gemeenschapsgevoel heerst;
- waar het accent ligt op wat mensen wel kunnen.

Onze school is een kindgerichte school.

Op de Delteykschool geloven wij in mogelijkheden van alle kinderen. Dit vertrouwen in het kunnen van kinderen is voor ons het vertrekpunt om met hen op pad te gaan. We proberen op onze school voor alle kinderen een herkenbaar en kindvriendelijk klimaat te scheppen, waarbinnen een optimale ontwikkeling mogelijk wordt. We besteden daarom ook aandacht aan de sfeer in de klas en in de school.

We willen zoveel mogelijk aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van ieder kind. Dit doen we door kinderen naar eigen aanleg en tempo te laten leren in een klassikale situatie, kinderen extra hulp te geven bij problemen, kinderen die meer mogelijkheden hebben verrijkingsstof te geven en kinderen de kans te geven zich te ontwikkelen door zelf ontdekkend bezig te zijn.

Het leren 'zelfstandig werken' neemt een zeer belangrijke plaats in binnen het schoolgebeuren. We willen de kinderen veiligheid bieden, maar we proberen ze ook zoveel mogelijk op te voeden tot verantwoordelijke, weerbare, zelfredzame mensen.

We willen binnen het lesprogramma het kind 'als totaal' als uitgangspunt nemen en alle ontwikkelingsgebieden de nodige aandacht geven: de verstandelijke ontwikkeling, de sociaal-emotionele ontwikkeling, de motorische ontwikkeling, de wilsontwikkeling, de creatieve ontwikkeling.

We willen de kinderen een duidelijk programma aanbieden, waarin sprake is van afwisseling in gesprek, werk en spel.

Ons uitgangspunt in het omgaan en begeleiden van kinderen is dat ieder kind uniek is en dat we vertrouwen hebben in de eigen ontwikkeling van kinderen. Door het kind succeservaringen op te laten doen zal zijn zelfvertrouwen groeien en zal het kind zelfstandig kunnen functioneren. Door in gesprek te gaan met het kind, interesse te hebben in ieder kind in aard, karakter, eigenheid en ontwikkeling zal afstemming tussen kind en leerkracht plaatsvinden. Dit vinden wij de belangrijkste krachten om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren en te ondersteunen

Onze school is een oudervriendelijke school.

U als ouders bent altijd welkom op school. Het gaat om uw kind dat aan onze zorgen is toevertrouwd. In het belang van de ontwikkeling en het wel en wee van uw kind is uitwisseling van informatie en overleg onontbeerlijk. Dit overleg vindt plaats tijdens de zogenoemde 10-minutengesprekken. Het is ook mogelijk tussendoor een afspraak te maken met de leerkracht van uw kind.

Huisbezoeken kunnen plaatsvinden wanneer wij dat nodig vinden, of op uw verzoek.

Jaarlijks organiseren wij, vaak samen met de oudervereniging, ouderavonden om u te informeren over de inhoud van ons onderwijs.

Bij ons op school worden ouders betrokken bij het groeps- en schoolgebeuren. Op concrete wijze kunt u kennismaken met, deelnemen aan en invloed uitoefenen op de onderwijssituatie waarin uw kind dagelijks zit.

Jaarlijks kunt u zich via een intekenlijst inschrijven voor werkgroepen en activiteiten op school- en/of groepsniveau. Meer informatie hierover vindt u in het schoolboekje.

Onze school is in ontwikkeling.

Op onze school willen we de kwaliteit van het onderwijs steeds verbeteren. We willen kindgericht onderwijs realiseren waardoor ons onderwijs aan de kinderen een hoger rendement krijgt. Ieder jaar werken we aan de kwaliteitsverbetering van het onderwijsleerproces enerzijds (bijv. onderwijskundig handelen, leerstofaanbod, leertijd en leerlingenzorg) en aan de voorwaarden anderzijds (bijv. onderwijsmiddelen, contacten met ouders, externe contacten, deskundigheidsbevordering van leerkrachten). We willen ons onderwijs voortdurend verbeteren en vernieuwen, aanpassen aan de eisen van deze tijd. Het zijn de mensen voor de klas die veel invloed hebben. Zij bouwen een band op met de kinderen en scheppen een veilige omgeving.

Binnen ons team wordt nauw samengewerkt om de ontwikkeling van de school te bevorderen. Wij volgen nieuwe ontwikkelingen op de voet en bespreken samen hoe wij deze op onze school vorm kunnen geven. Het werken met specialisten zorgt er voor dat wij binnen de school een flink aantal kwaliteiten hebben kunnen verdiepen. Zo werken wij met een rekenspecialist, een taal-leesspecialist, een identiteitscoördinator, een ICT specialist, een gedragsspecialist en een cultuurcoördinator. Om onze zorg voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen vorm te geven werken we met twee talentcoaches binnen ons team die speciaal zijn opgeleid. Zij hebben een beleidsplan hoogbegaafdheid geschreven waarin onze doelen en werkwijze op dit gebied beschreven staan. Ook op het gebied van de algemene leerlingenzorg hebben wij onze specialisten. Hierover leest u meer in het onderdeel leerlingenzorg.

In ons schoolplan geven we aan over welke inhoudelijke thema's we ons gaan buigen. Denk hierbij aan het kiezen van een nieuwe methode of het invoeren van nieuwe systemen. Bij ons op school hechten wij veel waarde aan deskundigheidsbevordering van de leerkrachten.

Onze school is een actieve school.

De meeste tijd op onze school gebruiken wij voor het onderwijs. Maar er is ook tijd voor feesten, vieringen en andere activiteiten. De christelijke feesten als Kerstmis en Pasen krijgen bij ons ruime aandacht. Deze feesten worden gezamenlijk voorbereid. Soms vieren we dit met alle kinderen, maar het kan ook zijn dat de viering plaatsvindt in de bouwgroepen of in eigen groep.

Andere activiteiten zijn bijvoorbeeld de speldagen en kamp, sportactiviteiten die georganiseerd worden door de schoolsportcommissie, de jaarlijkse musical van groep 8, de excursies en activiteiten die te maken hebben met kunst en cultuur zoals de jaarlijkse podiumkunst voorstellingen die georganiseerd worden in samenwerking met Kunst Centraal.

Ieder jaar hebben wij gezamenlijke projecten. Iedere groep is tegelijkertijd op eigen niveau bezig met hetzelfde onderwerp (bijv. techniek, gezondheid of milieu). Deze projecten worden gestart en/of afgesloten met een presentatie of tentoonstelling.

Ouders ondersteunen ons bij het organiseren van deze activiteiten en feesten. Wij hebben bij ons op school een actieve activiteitencommissie, een groep ouders die zich inzetten om de feesten tot een echt feest te maken.

2. De organisatie

Onze school valt onder het bestuur van de Katholieke Scholenstichting Fectio. Deze scholenstichting beheert dertien katholieke basisscholen in de gemeenten Houten en Bunnik. Welke scholen dit zijn, vindt u op www.ksfectio.nl. In totaal krijgen er binnen Fectio ongeveer 3500 leerlingen les van 325 leerkrachten.

KS Fectio

De organisatiestructuur van KS Fectio

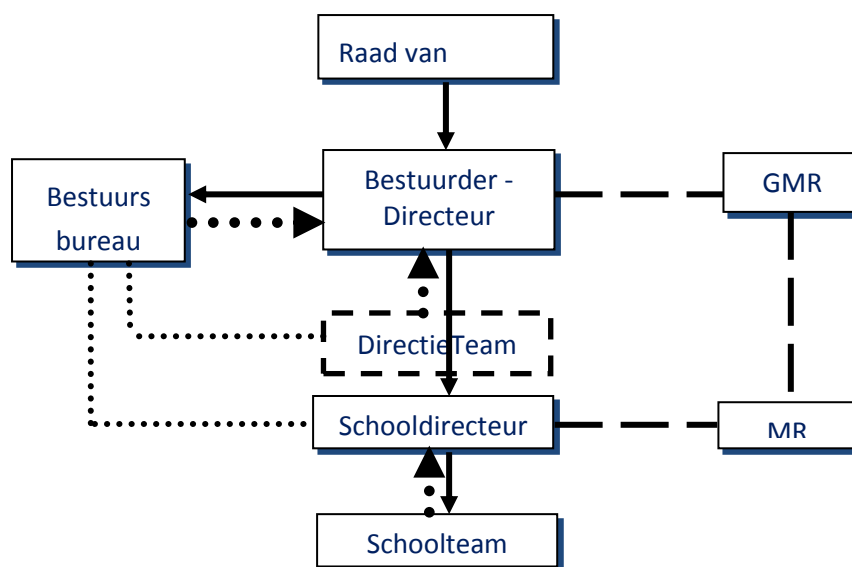
KS Fectio heeft als taak om erop toe te zien dat de aangesloten scholen goed functioneren, dat de kwaliteit van het onderwijs wordt geborgd en verbeterd en dat de beschikbare middelen doelmatig en efficiënt worden ingezet.

De Stichting werkt met een Bestuursmodel waarin een Bestuurder – Directeur (BD) het *bevoegd gezag* is en waarop wordt toegezien door een Raad van Toezicht. Deze Bestuurder - Directeur is eindverantwoordelijk voor het functioneren van de Stichting en de daaraan verbonden scholen.

Daarmee is Bestuur en toezicht effectief van elkaar gescheiden.

De BD en de scholen worden ondersteund door een Bestuursbureau. De BD is tevens leidinggevende van het Bestuursbureau.

Dit resulteert in de onderstaande organogram:



- **hiërarchische** lijnen
- **adviserend en ondersteunend**
- - - **overleg** met GMR en MR (advies en instemming)
- **dienstverlening** door Bestuursbureau aan schooldirecteur en Directieteam.

Voor vragen over of aan het bestuur kunt u terecht bij de Bestuurder - Directeur:

Rob Boerman 030-6381121 (t)
p/a Pelmolens 19 030-6381122 (f)
3994 XX Houten
info@ksfectio.nl

Binnen Katholieke Scholenstichting Fectio vinden wij **mobilititeit** van het personeel erg belangrijk. Ouders hebben daar soms een andere mening over. Zij willen het liefst zo lang mogelijk dezelfde

vertrouwde gezichten op de school. Waarom stimuleren wij dan toch mobiliteit onder ons personeel?

De uitgangspunten voor mobiliteitsbeleid zijn duidelijk. Mobiliteit is een middel om doelen te bereiken, niet een doel op zich. Door mobiliteit streven wij de volgende doelen na:

a) de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren door een flexibele schoolorganisatie te creëren.

De rol van mobiliteit hierbij is dat de instroom van nieuwe personeelsleden met hun eigen ervaring en deskundigheid vernieuwend kan werken op een school. Daarnaast kan op deze manier specifieke deskundigheid ingezet worden waar het nodig is.

b) een evenwichtige samenstelling van personeelsleden op de scholen te krijgen en daarmee personeelsleden van alle leeftijden plezier in het werk te laten houden.

Met een evenwichtige samenstelling van personeelsleden ten aanzien van de verhoudingen man/vrouw, leeftijd, vol- en deeltijders op een school wordt een gemêleerde personeelsbezetting per school gecreëerd. Dit heeft een positieve invloed op de cultuur binnen de school. En door het bieden van loopbaanperspectief kan de motivatie en het plezier in het werk vergroten.

c) ziekteverzuim, arbeidsongeschiktheid en wachtgelders zoveel mogelijk terug te dringen

In de huidige samenleving is kwaliteit van arbeid belangrijk geworden. Het bieden van afwisseling en het verhogen van loopbaanperspectief geeft een positieve impuls aan deze kwaliteit. Ziekteverzuim en arbeidsconflicten kunnen hiermee verminderen.

Medezeggenschap

Medezeggenschapsraad van de Delteykschool.

Onze school heeft een Medezeggenschapsraad, een gekozen vertegenwoordiging van twee leerkrachten en twee ouders, die haar bijdrage levert aan het toetsen en invullen van het gevoerde beleid.

Tevens stimuleren zij de openheid en het onderling overleg binnen de school. In veel zaken heeft de M.R. adviesrecht (bijv. besteding van financiële middelen, benoemingen) of instemmingsrecht (bijv. vaststelling schoolplan, schooltijden). De bijeenkomsten van de M.R. zijn openbaar. U kunt als toehoorder de vergadering bijwonen.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (G.M.R.) van Fectio

Door de bovengenoemde besturenfusie is de G.M.R. in het leven geroepen. Hierin zijn de M.R.'s van de samenwerkende scholen vertegenwoordigd. De G.M.R. treedt in overleg met het algemeen bestuur van de stichting Fectio. Zij hebben eveneens advies- en instemmingsrecht op vastgestelde onderwerpen.

Klachtenregeling

Elk schoolbestuur is verplicht een algemene klachtenregeling op te stellen. In onderstaand schema vindt u de route die u kunt volgen wanneer u een klacht heeft.

KLACHTROUTES			
1	2	3	4
Klacht van onderwijskundige aard o.a.: <ul style="list-style-type: none"> • Methode • Aanpassing programma • Toetsing, beoordeling ↓	Klacht van school-organisatorische aard o.a.: <ul style="list-style-type: none"> • Vakanties, vrije dagen • Schoolbijdrage • Inzetten toetscapaciteit/RT ↓	Klacht over ongewenst gedrag o.a. <ul style="list-style-type: none"> • Agressie • Geweld • Racisme • Discriminatie • Pesten ↓	Klacht over ongewenst gedrag; seksueel misdrijf MELDPlicht voor ieder personeelslid, bij vermoeden van seksueel misdrijf naar een kind/ minderjarige AANGIFTEPLICHT voor bevoegd gezag bij redelijk vermoeden ↓
Gesprek met leerkracht ↓		Gesprek leerkracht ↓	
Indien geen bevredigend resultaat: Gesprek met schoolleiding ↓	Gesprek met schoolleiding ↓	Indien geen bevredigend resultaat: Gesprek met de schoolleiding ↓	
Indien geen bevredigend resultaat: Gesprek met / klacht bij algemeen directeur ↓	Indien geen bevredigend resultaat: Gesprek met / klacht bij algemeen directeur ↓	Indien geen bevredigend resultaat: Gesprek met / klacht bij algemeen directeur ↓	
Indien geen bevredigend resultaat: Gesprek met interne contactpersoon ↓	Indien geen bevredigend resultaat: Klacht bij onderwijsinspecteur OF Gesprek met interne contactpersoon ↓	Indien geen bevredigend resultaat: Gesprek met interne contactpersoon ↓	Gesprek met interne contactpersoon (indien personeel: meldplicht) en/of vertrouwensinspecteur ↓
Indien geen bevredigend resultaat: Gesprek met externe vertr. persoon ↓	Indien geen bevredigend resultaat: Gesprek met externe vertrouwenspersoon ↓	Indien geen bevredigend resultaat: Gesprek met externe vertr. persoon ↓	Gesprek met externe vertrouwenspersoon en/of vertrouwensinspecteur ↓
Indien geen bevredigend resultaat: Klacht indienen bij klachtencie.	Indien geen bevredigend resultaat: Klacht indienen bij klachtencie.	Indien geen bevredigend resultaat: Klacht indienen bij klachtencie	Indien geen bevredigend resultaat: Klacht indienen bij klachtencie.

Uitgangspunt is dat klachten volgens bovenstaande routes (en met een bevredigend resultaat) worden opgelost; klager moet zich wel realiseren dat er bij route 4 voor personeelsleden de meldplicht is en voor het bevoegd gezag de aangifteplicht.

Overigens beslist de klager zelf of hij / zij zich aan bovenstaande route wil houden; hij / zij kan ervoor kiezen alle 'stappen' over te slaan en rechtstreeks een klacht in te dienen bij de Landelijke Klachtencommissie.

Volledigheidshalve volgt hieronder het adres van de klachtencommissie waar de scholen van KS Fectio bij aangesloten zijn:

Landelijke klachtencommissie Katholiek onderwijs

Raamweg 2

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Tel: (070) 392 55 08

Fax: (070) 302 08 36

E-mail: info@geschillencies-klachtencies.nl

Internet: www.geschillencies-klachtencies.nl

Wij hebben op school een interne contactpersoon, die u als aanspreekpunt kunt gebruiken. In het schoolboekje leest u wie dit is. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk van de school. Voor onze school is dit Ed Olijken. Gegevens vindt u achter in de schoolgids.

De mensen op onze school

Onze school heeft ongeveer 220 leerlingen, verdeeld over negen groepen, en werkt met zeventien leerkrachten.

Kijkend naar de prognoses zal het leerlingaantal stabiel blijven. Soms is het noodzakelijk om verschillende jaargroepen te combineren omdat de leerlingaantallen te hoog of te laag zijn per jaargroep. We streven naar een evenwichtige verdeling van kinderen in alle groepen. In bijna iedere groep is er sprake van een duobaan van leerkrachten.

De groepsleerkrachten begeleiden de kinderen en verzorgen onderwijs dat voldoet aan de eisen van deze tijd. Voortdurend bevorderen zij hun deskundigheid door nascholing en zelfstudie.

De schoolleiding zorgt voor de noodzakelijke faciliteiten en voorwaarden om goed onderwijs te kunnen geven. Als onderwijskundig leider stimuleert en coacht hij zijn collega's door klassenbezoek en het houden van inhoudelijke en organisatorische vergaderingen.

De interne begeleider coördineert en organiseert in overleg met de schoolleiding de activiteiten met betrekking tot de extra zorg voor de kinderen die dat nodig hebben.

Binnen onze school hebben wij de eerder genoemde specialisten die extra deskundig en specifiek verantwoordelijk zijn.

Stagiaires

Jaarlijks bieden wij aan PABO studenten opleidingsplaatsen aan op onze school. Wij werken hierin samen met de Marnix academie. Binnen ons team zijn 2 leerkrachten, Janine Dreef en Patricia Smulders, opgeleid tot ICO-er (Intern coördinator opleiden in school). Zij begeleiden de stagiaires en de mentoren. Daarnaast bieden wij als school ook opleidingsplekken aan studenten van andere opleidingen, mits deze in het onderwijskundig proces een toegevoegde waarde hebben. Wij informeren u via de weekbrief wanneer er in een bepaalde groep een stagiaire geplaatst wordt.

Ouderbijdrage per kind

Om de diverse activiteiten voor de school te financieren wordt van de ouders een vrijwillige bijdrage gevraagd. De ouderbijdrage bedraagt € 30,00 per kind, per schooljaar. De ouderbijdrage wordt

besteed aan bijvoorbeeld voorstellingen, feesten, evenementen, excursies, speldagen, kampen, buitenspelmateriaal, aankleding van klassen en extra ondersteuning. Zonder deze ouderbijdrage is het organiseren van deze extra activiteiten niet mogelijk voor de school. Het bestuur van de oudervereniging stelt in overleg met de directie een begroting op per schooljaar en int de bijdragen per schooljaar. De medezeggenschapsraad controleert jaarlijks de besteding van deze ouderbijdrage.

Aanmelding en opvang van uw kind

De eerste kennismaking met onze school vindt over het algemeen plaats tijdens een persoonlijk gesprek. U kunt hiervoor een afspraak maken met de schoolleiding. Om uw vierjarige te laten wennen aan het schoolleventje, mag uw kind tien dagdelen of vijf dagen 'meespelen' met de groep waarin uw kind geplaatst wordt.

Bij het aanmelden van oudere kinderen vinden we het ook belangrijk dat de overgang naar onze school soepel verloopt. We hechten waarde aan het geven van informatie over onze school en vinden het van belang op de hoogte te zijn van de ontwikkeling van uw kind tot op dat moment. Naast een gesprek met u over uw kind ontvangen wij bij aanmelding een onderwijskundig rapport van de vorige school.

Buitenschoolse opvang en overblijfmogelijkheden

Bij ons op school wordt de buitenschoolse opvang (BSO) verzorgd door Partou kinderopvang. Uitgebreide informatie vindt u op onze website. Voor de kinderen van alle groepen is er drie keer per week gelegenheid om tussen de middag op school over te blijven. Op woensdag en vrijdag is er geen TSO.

De kosten voor het overblijven bedragen € 3,55 per kind per keer. Meer praktische informatie hierover leest u in het schoolboekje of op onze site.

Schoolverzekering

Alle kinderen van de school zijn verzekerd tijdens het gaan naar, het verblijf op en het komen van school, alsmede datgene wat tijdens schoolverband gebeurt, zoals excursies, uitstapjes, sport- en speldagen e.d. De kosten van de collectieve scholierenongevallenverzekering worden betaald door de school. Deze verzekering dekt echter geen materiele schade. Die loopt via uw eigen W.A. verzekering of een aansprakelijkheidsverzekering particulieren (AVP). Ouders die op school meehelpen zijn op die tijden eveneens verzekerd. Het is een goede zaak om voor uzelf nog eens na te gaan of u een aansprakelijkheidsverzekering hebt lopen, evenals een inzittendenverzekering i.v.m. het vervoer van kinderen. Wij gaan bij het indelen van de kinderen uit van het aantal "gegordelde" plaatsen dat u opgeeft. Uitgebreide informatie hierover kunt u krijgen bij de directeur.

Protocol verantwoordelijkheden school – ouders (verzorgers)

<p>De school draagt zorg voor goed onderwijs zoals beschreven in het schoolplan en in de schoolgids</p>	<p>De ouders(verzorgers) respecteren de inhoud en uitgangspunten van de schoolgids en het schoolplan.</p>
<p>De school heeft in haar schoolgids een aantal protocollen opgenomen zoals:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Algemene klachtenregeling • Sexuele intimidatie • Computer gebruik • Protocol video en foto • Leerplicht 	<p>De ouders(verzorgers) stellen zich op de hoogte van de inhoud van deze protocollen en respecteren deze. Ze steunen de school indien nodig bij de uitvoering ervan.</p>
<p>De school informeert 2 x per jaar de ouders over de vorderingen en het welbevinden van hun kind. Eventuele gedragsproblemen worden direct met de ouders besproken.</p>	<p>De ouders(verzorgers) informeren de school als hun kind problemen heeft in de thuissituatie of op school. De ouders tonen belangstelling in de vorderingen van hun kind door o.a. op rapportavonden te komen.</p>
<p>Bij leer- en/of gedragsproblemen reageert de school alert. Het zorgplan is hierbij uitgangspunt.</p> <p>De school informeert de ouders van tevoren over de te nemen stappen, het eventuele plan van aanpak en evalueert een en ander op vastgestelde tijden.</p> <p>In dit kader zijn individueel gemaakte afspraken bindend.</p>	<p>De ouders(verzorgers) verlenen toestemming indien nodig het kind op te nemen in een zorgtraject en eventueel de leerling te bespreken met beroepskrachten of hulpverleners van buiten de school. De ouders geven toestemming voor het afnemen van die testen en toetsen bij hun kind die nodig zijn voor een juiste diagnose. In dit kader zijn individueel gemaakte afspraken bindend.</p>
<p>De school zorgt ervoor dat de lessen zo lang mogelijk doorgaan. Indien nodig treedt de vervangingsprocedure in werking.</p>	<p>De ouders(verzorgers) maken afspraken met externe hulpverleners buiten schooltijd.</p>
<p>De ouders worden tijdig geïnformeerd over zaken die de school en de leerlingen betreffen.</p>	<p>De ouders (verzorgers) lezen de informatie en vragen indien nodig om toelichting.</p>
<p>De school zorgt voor een aantal activiteiten die de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen bevordert.</p>	<p>De oudervereniging vraagt u een financiële bijdrage te leveren voor de bekostiging van deze activiteiten. Deze bijdrage is vrijwillig.</p>
<p>De school houdt zich aan de leerplichtwet. De kinderen krijgen alleen bij bijzondere gelegenheden verlof.</p>	<p>De ouders (verzorgers) vragen voor hun kind tijdig bij de directie verlof aan en houden zich aan de leerplichtwet.</p>
<p>De school respecteert elke cultuur en geloofsovertuiging van de ouders.</p>	<p>De ouders (verzorgers) respecteren de grondbeginselen van de school, zoals beschreven in het schoolplan en de schoolgids.</p>
<p>De school probeert conflicten op te lossen. Samen met de ouders werkt de school aan een leefbare en veilige school.</p>	<p>De ouders (verzorgers) werken mee aan een leefbare en veilige school.</p>

Sponsoring

Ten aanzien van sponsorbeleid volgt de school de richtlijnen van het afgesloten Convenant dat door de minister van O & W is afgesloten met meerdere organisaties. Het betreft de volgende richtlijnen:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige uitgangspunten van onze school.
- Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van de kinderen.
- Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid, de onafhankelijkheid en de continuïteit van ons onderwijs en daarbij betrokkenen in gevaar brengen

De Delteykschool wordt niet gesponsord door bedrijven met een winstoogmerk.

Veiligheidsbeleid

Voor de inhoud van het veiligheidsbeleid, het gedragsprotocol en de incidentenregistratie verwijzen wij graag naar de website www.delteyk.nl . Onder het kopje voor ouders vindt u hier de meest actuele versie van dit beleid en het pestprotocol.

Verzuimbeleid

Inval bij ziekte of afwezigheid

Bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht gaan we op zoek naar een invaller die de groep kan begeleiden. We handelen volgens de volgende opties:

- bij afwezigheid van een duo-leerkracht, wordt de duo-partner gevraagd voor vervanging;
- we vragen de invaller van onze Stichting of doen een aanvraag bij de invalpool van Transvita waar we bij aangesloten zijn;
- we verdelen een groep leerlingen over andere groepen.

Over het algemeen is er altijd wel een invalleerkracht beschikbaar. Vooral in drukke periodes of periodes van griep blijkt dit echter steeds lastiger en is het verdelen van een groep noodzakelijk. Veelal is de afwezigheid van een leerkracht onvoorzien en is het prettig als een invaller beschikbaar is. Als een invalsituatie langer gaat duren, gaan we gericht op zoek naar een invaller die bij de groep past. Bij langdurige inval kan ook besloten worden om een vaste leerkracht tijdelijk in een andere groep te plaatsen en de invaller in de klas van de vaste leerkracht, omdat dat dan meer passend is. Uiteraard proberen we wisselingen van leerkrachten zoveel mogelijk te voorkomen.

Scholing van leraren

Ook leerkrachten hebben bijscholing nodig om op de hoogte te blijven van alle nieuwe onderwijskundige ontwikkelingen. Deze nascholing kan op de volgende manieren plaatsvinden:

- door het volgen van cursussen, soms op studiedagen onder schooltijd
- door de eigen opvattingen en aanpak te vergelijken met die van anderen (z.g. intervisie);
- door als team studie- en werkbijeenkomsten te organiseren of bij te wonen;
- door een meerjarige opleiding te volgen (onderwijskunde, orthopedagogiek, remedial teaching);
- door individueel of in groepsverband werkbezoeken af te leggen.

Verlofregeling voor kinderen

Uw kind mag naar school als het vier jaar is, als uw kind vijf jaar is, is het leerplichtig en móet het naar school. De eerste schooldag van de maand na de vijfde verjaardag wordt uw kind leerplichtig. Vanwege vermoeidheid zou een vier en/of vijfjarig kind nog vijf uur per week thuis mogen blijven. Dit moet vooraf wel besproken en gemeld worden bij de directeur van de school.

Verlof vanwege gewichtige omstandigheden

Extra verlof kan worden aangevraagd wegens gewichtige omstandigheden. Gewichtige omstandigheden zijn uitzonderlijke omstandigheden die "buiten de wil zijn gelegen". Het verlof

wordt verleend om een onredelijke situatie te vermijden, waarbij het belang van het kind voorop staat. Meestal blijft het verlof beperkt tot 1 of enkele dagen.

Gewichtige omstandigheden zijn o.a. onder:

- Wettelijke verplichtingen
- Jubilea: 25 en 40 jaar
- Overlijden
- Bruiloften
- Huwelijksjubilea: 12,5, 25 en 40 jaar

Ten overvloede wijzen we er op dat **niet** als gewichtige omstandigheid geldt: weekend-of vakantieverlenging, een 2e vakantie, midweekaanbiedingen, een dagje pretpark of een dag eerder vertrekken voor vakantie.

Religieuze verplichtingen

Voor bepaalde feesten of verplichtingen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt hiervoor dat een dag per verplichting vrij wordt gegeven. U moet deze vorm van verlof minstens 2 dagen van te voren melden bij de directeur van de school.

Extra vakantieverlof buiten de schoolvakanties

Ouders van schoolgaande kinderen moeten zich houden aan de vakantieperiodes die de school vaststelt. Vrij of extra verlof opnemen voor vakantie, het verlengen van vakantie of een korte vakantie tussendoor mag niet. De enige mogelijkheid voor extra verlof voor vakantie wordt genoemd in de Leerplichtwet.

Dit is het geval als de leerling door de specifieke aard van het beroep van (een van) de ouders alléén buiten de vastgestelde schoolvakanties met hen op vakantie kan.

Procedure verlofaanvragen:

U moet een aanvraag voor verlof, in principe 6 weken van te voren, schriftelijk indienen door een verlofformulier bij de directeur van de school. De directeur neemt een beslissing. Deze beslissing wordt schriftelijk meegedeeld. U kunt tegen de beslissing in bezwaar gaan. Voor de bezwaar- en een eventuele beroepsprocedure bij de bestuursrechter, verwijs ik u naar de website van de school. Voor verlof van meer dan 10 dagen zal, behalve de directeur, ook de leerplichtambtenaar toestemming moeten geven.

Bij ongeoorloofd schoolverzuim is de directeur van de school verplicht, op grond van de Leerplichtwet, het schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.

3. Het onderwijs

Onderwijsvisie

Op onze school werken we met een leerstof-jaarklassensysteem. Dit houdt in dat we, mede aan de hand van de kerndoelen die vanuit het ministerie voor het basisonderwijs zijn geformuleerd, voor ieder ontwikkelingsgebied (bijv. taal, rekenen) uitgezocht hebben welke leerstof we per leerjaar belangrijk vinden als basiskennis. We hebben daarbij passende methoden en middelen aangeschaft. We streven ernaar om na acht jaar alle basisstof aangeboden te hebben. Geen enkel kind is hetzelfde. Daarom streven we naar een ononderbroken ontwikkeling van ieder kind. Dat wil zeggen dat de jaarlijkse overgang soepel en zonder belemmeringen dient te verlopen.

Ontwikkeling zien wij breder dan verstandelijke ontwikkeling. Kinderen ontwikkelen zich immers ook sociaal, emotioneel en lichamelijk. Nieuwsgierig zijn, zelfvertrouwen hebben, emotioneel vrij zijn, de wereld willen verkennen, kunnen communiceren, je kunnen uiten, samen kunnen werken en spelen, kunnen redeneren en probleemoplossend bezig zijn, zelfstandig kunnen functioneren; een greep uit een aantal vaardigheden die we belangrijk vinden aandacht te geven binnen ons onderwijs.

De kinderen besteden bij ons op school veel tijd aan zelfstandig werken. Er is ruimte voor eigen inbreng. Ze mogen zelf hun werk plannen en leren dat ook te beoordelen. Hierbij maken we vanaf groep 3 gebruik van een dagtaak die we uitbreiden naar het werken met een weektaak in de hogere leerjaren. Kinderen worden betrokken bij het maken van afspraken. Door zelfstandig te werken krijgt een kind meer zelfvertrouwen en zicht op eigen kunnen. Afhankelijk van leeftijd en ontwikkeling stimuleren we kinderen zelf oplossingen te zoeken en verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen doen en laten.

Belangrijk voor ons is de betrokkenheid van kinderen bij het onderwijs. Die betrokkenheid zien we wanneer een kind interesse toont in het onderwijsaanbod, zelf initiatieven neemt, onderzoekend en intensief bezig is.

In de onderbouw van onze school werken we daarom aan de hand van thema's. We sluiten hiermee aan bij de belevingswereld en vergroten de betrokkenheid doordat er ook een eigen inbreng van de kinderen wordt gevraagd. Binnen deze thema's komen alle ontwikkelingsgebieden op verschillende niveaus aan bod. We werken in hoeken en proberen het aanbod zo uitdagend mogelijk te houden. We bieden ruimte en materialen om zelfstandig te werken en te experimenteren.

Spelonderwijs worden kinderen gestimuleerd in de sociaal-emotionele ontwikkeling; motorische ontwikkeling; verstandelijke ontwikkeling zoals begripsvorming en ontwikkeling van denkprocessen, ontwikkeling van geheugen en concentratie; ontwikkeling van creativiteit en fantasie.

In de groepen 3 tot en met 8 wordt meer gebruik gemaakt van methodisch materiaal (bijv. voor het leren lezen, rekenen en schrijven).

Naast het leren van deze cognitieve vaardigheden wordt er aandacht besteed aan spel en het werken in hoeken.

Door het afstemmen van ieders werkwijze, door ontwikkeling van kinderen centraal te stellen, door een gezamenlijke aanpak en afstemming van leerstof en door het creëren van een positief pedagogisch klimaat, proberen we binnen onze school de doorgaande lijn te verwezenlijken en tegemoet te komen aan verschillen tussen kinderen.

De doorgaande lijn krijgt dagelijks gestalte door het ritmisch dagrooster waarbij kring, werk en spel elkaar afwisselen.

De kring

De kring is een ontmoetingsplaats bij uitstek. Het stimuleert tot overleg, samen denken, ervaringen uitwisselen, tot beter spreken en luisteren en vooral ook tot beter begrip voor elkaar. We onderscheiden een aantal kringvormen: de vertelkring, de themaking, waarin een bepaald onderwerp centraal staat, de leeskring, de nieuwskring en de verjaardagskring. In het schoolboekje leest u hier meer over.

Het werkuur

Uw kind krijgt de basisstof van de verschillende vak- en vormingsgebieden aangeboden. Dit vindt plaats tijdens instructie. De kinderen verwerken deze leerstof direct na de instructie of tijdens het werken aan de dag- of weektaak. Opdrachten die zelfstandig verwerkt kunnen worden, krijgen een plaats op de dag- of weektaak. Om tegemoet te komen aan de niveauverschillen tussen kinderen werken we bij de dag-/en weektaken met 'basis-, herhalings- en verrijkingsopdrachten'. De kinderen leren door deze werkwijze zelf organiseren, plannen, samenwerken en zelfstandig problemen oplossen.

De leerkracht gebruikt het zelfstandig werken om kleine groepjes instructie te geven of individuele kinderen hulp te bieden.

Het werken in hoeken is in alle bouwen een ingeburgerde werkvorm. Onder een 'hoek' verstaan we een bepaalde situatie binnen of buiten het lokaal, die gecreëerd is om kinderen zelfstandig met een (gerichte) werk- of speelopdracht bezig te laten zijn. We hebben verschillende hoeken; de speelhoek, de computerhoek, de lees- en schrijfhoek, tekenhoek, techniekhoek, expressiehoek etc.

Bij het werken in hoeken is de eigen keuze van uw kind een belangrijk element. Door zelf activiteiten te kiezen wordt de motivatie, het verantwoordelijkheidsgevoel en de betrokkenheid van de kinderen gestimuleerd.

Het spel

Spelen is leuk. Spelen doe je voor je plezier. Spelen is ook een middel om de wereld te ontdekken en een middel om te ontwikkelen. Vooral in de onderbouw neemt het vrije en geleide spel een belangrijke plaats in. Het ontwikkelen van motoriek, samenspel en fantasie komen hierbij ruimschoots aan bod. Sport en bewegingsonderwijs vallen bij ons ook onder de noemer spel.

Onderwijsaanbod

Om ons onderwijsaanbod inhoud te geven maken we gebruik van diverse onderwijsmethoden, middelen en ontwikkelingsmaterialen. Bij de keuze van methoden, middelen en materialen houden we rekening met onze visie op hoe kinderen leren. We vinden het belangrijk dat ons aanbod:

- dichtbij de werkelijkheid van het kind staat;
- duidelijk van opbouw is en een logische structuur heeft;
- kinderen uitdaagt tot nadenken, tot onderzoeken en tot zelf oplossingen zoeken;
- de mogelijkheid biedt tot samenwerken en overleg;
- de mogelijkheid biedt tot zelfstandig, taakgericht werken en differentiëren;
- kinderen aanspreekt op hun specifieke intelligentie en vaardigheden;
- succeservaringen oplevert;
- de mogelijkheid biedt om te gaan met concreet materiaal;
- een actieve leerhouding stimuleert;
- een speelse aanbieding heeft (vooral in onder- en middenbouw);
- daar waar mogelijk is, in samenhang met elkaar aan te bieden is;
- verschillende werkvormen heeft;
- zicht geeft op vorderingen van de kinderen.

Vak- en vormingsgebieden

De volgende methoden passen het beste bij onze uitgangspunten. Wij gebruiken ze ter ondersteuning van onze leer- en ontwikkelingslijnen.

Taal en spelling	- Taal Actief 4 - Schatkist voor groep 1-2
Engels	Hello World
Rekenen	- Wereld in getallen - Schatkist - Met sprongen vooruit
Aanvankelijk lezen groep 3	Veilig leren lezen
Technisch lezen	Estafette
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL
Schrijven	- Schrijfdans - Schrijfatelier - Schrijven in de basisschool
Wereldoriëntatie	Groep 1 en 2: Piramide en Koekeloere Groep 3 en 4: Huisje, boompje, beestje Groep 5 en 6: Nieuws uit de natuur Groep 5 t/m 8: "Wijzer door de wereld/natuur/tijd"
Verkeer	- Jeugdverkeerskrant (VVN) - Op voeten en fietsen (VVN)
Techniek	- Techniektorens - Maak het maar!
Tekenen en Handvaardigheid	Moet je doen!
Muziek	KAZOO
Drama	Moet je doen!
Bewegingsonderwijs	Basislessen bewegingsonderwijs SLO bronnenboek
Gezond gedrag	Losse projecten o.a. lentekriebels (GGD)
Levensbeschouwelijk onderwijs	Hemel en Aarde
Sociaal emotionele vorming	Kanjertraining

Als u geïnteresseerd bent in deze methoden, bent u welkom ze bij de groepsleerkracht

in te zien. Om u een indruk te geven van wat uw kind in acht basisschooljaren bij ons op school aangeboden krijgt, beschrijven we ‘in vogelvlucht’ de meest belangrijke vak- en vormingsgebieden.

Taal

Wij onderscheiden drie taalfuncties: taal als ordeningsmiddel, taal als communicatiemiddel en taal als expressiemiddel. Voor het oefenen van deelvaardigheden binnen deze functies maken we gebruik van de methode Taal Actief. Deze methode besteedt veel aandacht aan het vergroten van de woordenschat.

Spelling

Om kinderen de spelling van onze taal goed en gestructureerd aan te leren maken we gebruik van een duidelijke leerlijn van groep 3 tot en met 8, de methode Taal Actief spelling biedt hiervoor een uitstekende leidraad. De computer ondersteunt de training van kinderen. Ook beschikken we over extra materiaal om kinderen die moeite hebben met spelling te kunnen helpen.

Rekenen

Wij werken met een methode die een beroep doet op het oplossend denken van kinderen. Het zogenaamde automatiseren blijft noodzakelijk, maar altijd in relatie tot inzicht en oefenen. De methode is zeer goed gedifferentieerd in te zetten. Er kan op eenvoudige wijze op drie niveaus gewerkt worden in 1 groep zonder de doorgaande lijn uit het oog te verliezen. In de onderbouw wordt uitgegaan van rekenspelvormen, waarbij voorbereidende rekenvaardigheden aan bod komen.

Lezen

Leesplezier bevordert de leesvaardigheid en het leesbegrip. Daarom besteden we veel tijd aan boekpromotie in bijvoorbeeld onze leeskringen en werken alle kinderen ongeveer twee maal in de week aan activiteiten in het leescircuit.

Aanvankelijk (technisch) lezen

Spelenderwijs maken de kinderen in de onderbouw kennis met het ‘leren lezen’ via een speel-leeraanbod in de leeshoek. In groep 3 wordt het leren lezen methodisch aangeboden. De kinderen leren letters en klanken. Via een effectieve aanpak, waarin kinderen veel succeservaringen opdoen, maken de kinderen zich stap voor stap de leesvaardigheid eigen.

Voortgezet (technisch) lezen

De kinderen oefenen hun leesvaardigheid, waarbij regelmatig moeilijkere woorden worden aangeboden. Er wordt accent gelegd op bijvoorbeeld tempo, uitspraak en de leestoon. Daarbij maken we ook gebruik van het “Samen beter lezen project” waarbij oudere kinderen de jongere kinderen begeleiden.

Begrijpend lezen

We vinden het belangrijk dat kinderen voortdurend oefenen in het begrijpen van wat ze aan informatie ontvangen en lezen. Aan bod komen verschillende vormen van lezen, zoals het oriënterend, het zoekend en het nauwkeurig lezen. Hierbij ligt het accent op bijvoorbeeld het onderscheiden van hoofd- en bijzaken, het ontleden van teksten en het zoeken in de tekst naar oorzaak en gevolg. De methode Nieuwsbegrip XL is aansprekend omdat deze werkt met teksten die aansluiten bij de actualiteit. Ook bij vakken als bijvoorbeeld wereldoriëntatie of rekenen wordt aandacht besteed aan het begrijpend en studerend lezen.

Sociaal-emotionele vorming

Sociaal-emotionele vorming is een wezenlijk onderdeel van de ontwikkeling van ieder kind. Door de aandacht die wij schenken aan het pedagogisch klimaat binnen onze school, leren de kinderen dat zij vrijuit met elkaar en met de leerkrachten kunnen spreken over gevoelens en kwetsbare ervaringen. We schenken aandacht aan het stimuleren van een positief zelfbeeld, het goed leren omgaan met

anderen en het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Bovenstaande zaken keren dagelijks terug in onze onderwijspraktijk. Daarnaast werken wij ook door de hele school met een methode voor sociaal emotionele ontwikkeling, kinderen en hun sociale talenten. Door middel van thema's die goed aansluiten bij de belevingswereld van kinderen kunnen kinderen hun vaardigheden steeds verder uitbreiden. Door bewust te werken aan een positief leefklimaat binnen de school proberen we tevens pestgedrag te voorkomen. We hanteren drie schoolregels voor zowel binnen als buiten. Deze regels vindt u terug in ons schoolboekje.

De kanjertraining is een methode om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). De Kanjertraining is opgenomen in de database van het NJi als effectief volgens goede aanwijzingen bij pestproblematiek en het aanleren van sociale vaardigheden. De methode kent een leerlingvolgsysteem dat erkend is door de Cotan en door de onderwijsinspectie gebruikt kan worden om de sociale opbrengsten bij kinderen te meten. De Kanjertraining is in feite dan ook meer dan alleen een methode, het vormt voor scholen de leidraad om pedagogisch beleid te maken. Kanjertraining helpt leerkrachten om anders te kijken naar het gedrag van kinderen. De kanjertraining streeft de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

Schrijven

Wij leren de kinderen in een goed leesbaar handschrift te schrijven. De voorbereiding hiervan start in groep 2 met de methode 'Schrijfdans'. Door middel van schrijfdans tekeningen op muziek wordt de schrijfbeweging gestimuleerd. Vanaf groep 3 wordt naast schrijfdans gebruik gemaakt van de methode 'Schrijven in de basisschool'. In de middenbouw leren de kinderen de lettervormen. In de bovenbouw wordt naast het automatiseren van het schrijven gewerkt aan het ontwikkelen van een eigen handschrift, het verhogen van het schrijftempo en creatief schrijven.

Wereldoriëntatie

De wereld om ons heen komt heel vaak ter sprake in de klas. In kringgesprekken, tijdens themakringen, bij het maken van werkstukken of als we (gezamenlijke) projecten/thema's aan de orde stellen. In alle bouwen werken we ook thematisch aan wereldoriëntatie. Groep 1 en 2 werken thematisch met behulp van de methode "Schatkist" en het schooltv programma "koekeloere". Groep 3 en 4 met behulp van "Huisje Boompje Beestje (schooltv). In de bovenbouw wordt gewerkt met de methode "Wijzer door..." Wij gebruiken deze voor zowel geschiedenis, aardrijkskunde en natuur en techniek.

Verkeer

Ook aan verkeer besteden we in alle groepen aandacht. We hechten belang aan samenwerking met ouders op dit gebied, omdat het er om gaat kinderen zo te leren handelen dat hun veiligheid en die van anderen niet in gevaar komt. De school heeft een verkeersouder aangesteld om samen met de school aandacht en inhoud te geven aan een verkeersveilige schoolomgeving. In groep 7 zal de kennis van het verkeer ook in theorie en in de praktijk getoetst worden door deelname aan het theoretische en het praktische fietsverkeersexamen.

Informatieverwerking

De laatste jaren is de manier waarop informatie verkregen wordt veranderd. Internet neemt een steeds belangrijker rol in en het gebruik van papieren bronnen is flink afgenomen. De inrichting van het documentatiecentrum is hierdoor ook veranderd. Naast naslagwerken en themaboeken nemen computers en het internet een belangrijke plaats in. De manieren waarop kinderen de door hen verworven kennis presenteren is uitgebreid. Naast het traditionele werkstuk maken zij ook gebruik van andere schriftelijke presentatievormen zoals de muurkrant en de folder. Daarnaast kunnen zij zich ook mondeling presenteren, ondersteund door bijvoorbeeld een PowerPoint presentatie, een presentatie, een film of fotoreportage. Voor zowel de schriftelijk als mondelinge presentatie (inclusief de themakring) geldt dezelfde opbouw. In groep 3 kiezen kinderen een onderwerp dat dicht bij hen ligt. In de loop van de jaren komen de gekozen onderwerpen steeds verder van wat bekend is voor de kinderen af te staan en neemt het gebruik van verschillende bronnen toe.

Bewegingsonderwijs

Actief bezig zijn en gevarieerd bewegen is belangrijk voor de ontwikkeling van ieder kind. Tijdens gymlessen, tijdens vrij of geleid spel komt een variëteit aan bewegingsvormen, sport en spel, atletiek en bewegen op muziek aan bod.

In de onderbouw wordt verhoudingsgewijs meer tijd besteed aan het bewegen dan in de bovenbouw. Voor de bovenbouw worden jaarlijks sport -en spelevenementen georganiseerd voor en door de schoolsportcommissie.

Engels

Op onze school maken de kinderen vanaf groep 7 op een speelse manier kennis met het Engels als vreemde taal. Onze methode 'Hello World' legt een stevige basis voor de Engelstalige ontwikkeling van onze kinderen. De methode gebruikt werkvormen als taalspelen met lees- en schrijfopdrachten en rollenspelen, waarbij kinderen leren spreken en luisteren.

Levensbeschouwing

We willen de evangelische waarden op een manier aanbieden die kinderen aanspreekt. We hebben gekozen om te werken met het tijdschrift "Hemel en Aarde" dat thema's aanbiedt als vrede, vrijheid en vergeving.

De Eerste Communie en Vormsel zijn de twee sacramenten waar kinderen bij ons op school vrijwillig aan deel kunnen nemen. Voor zowel Eerste Communie als Vormsel zijn werkgroepen actief. In samenwerking met ouders, kerk en school worden de kinderen voorbereid.

Expressie

We willen de kinderen op verschillende manieren in contact brengen met kunstvormen als drama, dans, muziek, beeldende vorming (handvaardigheid, tekenen en textiel) en audiovisuele vorming. Dit doen we door kinderen actief bezig te laten zijn tijdens expressieve lessen. Daarnaast willen we inspelen op mogelijkheden die de omgeving biedt (excursies, tentoonstellingen en podiumkunstvoorstellingen). Kunst Centraal ondersteunt ons op dit gebied met lesideeën en materiaalpakketten. We werken met een cultuurbeleidsplan waarin onze plannen voor dit vakgebied zijn vastgelegd.

Bij expressieopdrachten gaan we vooral uit van de leef- en belevingswereld van de kinderen. Tijdens de lessen hebben we zowel aandacht voor het 'product' als het 'proces' (de leerweg).

Computergebruik

Computers zijn, als ondersteuning van het leerproces, niet meer weg te denken uit onze school. Spelenderwijs leren de kinderen vanaf groep 1 al omgaan met computers. Op het gebied van rekenen, taal, lezen en wereldoriëntatie hebben we een aantal goede programma's. Hier wordt mee gewerkt tijdens het werken aan de weektaak of dagtaak. We maken de kinderen vertrouwd met de computer, het internet, e-mailen, het opzoeken van informatiebronnen, tekstverwerken en presentatiemogelijkheden. Hierin hebben we een duidelijke opbouw van groep 1 tot en met 8. In iedere groep werken we m.b.v. een digitaal schoolbord. Dit schoolbord ondersteunt de didactiek auditief en visueel. In de kleutergroepen worden touchscreens gebruikt. De mogelijkheden zijn

hetzelfde als het schoolbord maar het beeld is kleiner. In de kleutergroepen wordt gebruik gemaakt van een digitaal kiesbord.

Op de leerpleinen zijn geen “vaste” computerwerkplekken. Wij maken gebruik van laptops en tablets en een wireless verbinding met onze server zodat kinderen overal in het gebouw kunnen werken achter de computer.

Ons netwerk is in beheer bij De Klas.nu 3, van Reinders ICT. Zij dragen de zorg voor het netwerk, de programma's en de veilige toegankelijkheid van het internet. Daarnaast hebben we een actieve groep ouders die ons ondersteunen bij het ICT onderwijs in de klas.

Techniek

We willen de kinderen laten ervaren dat techniek gaat over dingen die de mens maakt om in leven te blijven, het leven te vergemakkelijken en te verrijken. We werken met de kinderen rondom de volgende invalshoeken: constructie, transport, communicatie en productie. We maken gebruik van de techniektorens. Dit zijn drie kasten waarin alle materialen, leskisten en lesbeschrijvingen zitten voor de technieklessen voor groep 1 tot en met 8. Ieder jaar hebben we een techniekweek. Een week waarin techniek centraal staat.

Onderwijstijd

In de wet staat welke vak- en vormingsgebieden wij als school aan moeten bieden. Hieronder kunt u zien hoeveel tijd wij gemiddeld per week besteden aan in de wet genoemde vakken.

In de onderbouw wordt meer tijd besteed aan bewegen.

Wekelijks aantal lesuren per landelijk vak 2017 / 2018

Code	Vak	1-2 A	1-2 B	3	4	5	6	7	8	Totaal
BO	BEWEGINGSONDERWIJS	4:45	4:45	2:00	2:00	1:45	1:45	1:45	1:45	20:30
		4:45	4:45	2:00	2:00	1:45	1:45	1:45	1:45	20:30
EN	ENGELS							1:00	1:00	2:00
								1:00	1:00	2:00
KO	KUNSTZINNIGE ORIËNTATIE DRAMA OF MUZIEK EXPRESSIEVE VORMING	2:00	2:00	1:15	0:30	0:40	1:00	0:30	1:00	8:55
				3:00	1:45	1:25	1:00	2:00	2:00	11:10
		2:00	2:00	4:15	2:15	2:05	2:00	2:30	3:00	20:05
NE	NEDERLANDS LEZEN SPELLING TAAL			4:05	3:15	3:00	1:30	1:00	1:30	14:20
				1:00	1:15	0:50	2:45	1:45	1:00	8:35
		2:45	2:45	2:00	1:45	4:25	4:15	3:45	4:15	25:55
		2:45	2:45	7:05	6:15	8:15	8:30	6:30	6:45	48:50
NLmt	NEDERLANDS Mondeling taalonderwijs KRING	0:45	0:45	1:30	2:00	2:00	2:00	1:30	2:00	12:30
		0:45	0:45	1:30	2:00	2:00	2:00	1:30	2:00	12:30
NLst	NEDERLANDS Schriftelijk taalonderwijs SCHRIJVEN	1:00	1:00	1:40	1:45	0:35	0:30	0:30	0:30	7:30
		1:00	1:00	1:40	1:45	0:35	0:30	0:30	0:30	7:30
NLts	NEDERLANDS Taalbeschouwing, waaronder strategieën BEGRIJPEND LEZEN					0:45	1:00	1:00	1:00	3:45
						0:45	1:00	1:00	1:00	3:45
OR	ORIËNT. OP JEZELF EN DE WERELD ONTWIKKELINGSMATERIAAL VERKEER	8:00	8:00							16:00
							0:30	0:30		1:00
		8:00	8:00				0:30	0:30		17:00
ORms	ORIËNT. OP JEZELF EN DE WERELD Mens en samenleving HEMEL EN AARDE SCHOOLTV SOCIALE TALENTEN	0:45	0:45	0:15			0:30	0:30	0:45	3:30
		0:30	0:30	0:45	0:30	0:45	0:30	0:30	0:30	4:30
		0:45	0:45	0:15	1:45	1:15	0:45	1:00	0:30	7:00
		2:00	2:00	1:15	2:15	2:00	1:45	2:00	1:45	15:00

ORnt	ORIËNT. OP JEZELF EN DE WERELD Natuur en techniek NATUUR EN TECHNIEK				0:30	1:00	0:30	1:00	0:45	3:45
					0:30	1:00	0:30	1:00	0:45	3:45
ORr	ORIËNT. OP JEZELF EN DE WERELD Ruimte AARDRIJKSKUNDE			0:45	0:30	0:45	1:00	1:00		4:00
				0:45	0:30	0:45	1:00	1:00		4:00
ORt	ORIËNT. OP JEZELF EN DE WERELD Tijd GESCHIEDENIS				1:00	1:00	1:00	1:00		4:00
					1:00	1:00	1:00	1:00		4:00
PZ	Pauze Pauze	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	10:00
		1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	10:00
RE	REKENEN/WISKUNDE HOOFDREKENEN REKENEN				0:30					0:30
		0:30	0:30	3:15	4:15	4:50	4:30	4:30	4:15	26:35
		0:30	0:30	3:15	4:45	4:50	4:30	4:30	4:15	27:05
Totaaltelling		23:00	23:00	23:00	23:00	26:00	26:00	26:00	26:00	196:00

4. De ondersteuning

Uw kind in ontwikkeling

U hebt vast en zeker ervaren dat de ontwikkeling van uw kind stapsgewijs verloopt. Soms is er sprake van een spontane ontwikkeling, dan weer ontwikkelt een kind zich door een duidelijke stimulans van de omgeving. Op sommige momenten bemerk je als ouders en leerkrachten een ontwikkelingsprong, op andere momenten verloopt de ontwikkeling van uw kind geleidelijker.

Als school willen wij de ontwikkeling van uw kind goed volgen. Wij kunnen het onderwijsaanbod beter aan uw kind aanpassen als wij weten hoever zijn ontwikkeling is.

Om goed zicht te krijgen op de ontwikkeling van elk kind hebben we een 'leerlingvolgsysteem'. Hoewel wij regelmatig een momentopname van de leerresultaten van uw kind maken door middel van bijvoorbeeld een methodetoets, vinden wij het zeer belangrijk dit te plaatsen in de totaalontwikkeling van uw kind op dat moment.

Door deze werkwijze kunnen wij vroegtijdig signaleren wanneer en waarbij uw kind problemen tegenkomt.

Observeren

Naast de dagelijkse observatie in de groepen wordt er bij ons op school in de kleutergroepen gebruik gemaakt van een gericht observatie-instrument.

Wij gaan hiervoor de leerlijnen van Parnassys gebruiken. Uitgaande van de dagelijkse observatie en de gerichte 'kijkmomenten', bepaalt de leerkracht welke begeleiding en stimulans het best bij het kind past.

Logopedie

Op onze school wordt het belangrijk gevonden dat de kinderen zich mondeling en schriftelijk goed kunnen uitdrukken. Om dit te kunnen bereiken werkt onze school samen met logopedisten uit de omgeving.

Logopedisten zijn deskundigen op gebied van de mondelinge communicatie. Zij onderzoeken en behandelen hulpvragen op gebied van stem, spraak, taal, gehoor en monddrag.

Om problemen in de mondelinge communicatie te voorkomen vindt er een logopedische screening op school plaats (ongeveer 50% van de kinderen tussen 4;9 jaar en 5;9 jaar, meestal zijn dit kinderen uit groep 2)

De screening op onze school wordt uitgevoerd door een logopediste van Logopediepraktijk Odijk/Bunnik. De logopedische screening bestaat uit een onderzoekje van ongeveer 20/30 minuten.

Het doel van de screening is:

1. Bepalen of er problemen zijn op gebied van stem, spraak, taal, gehoor of monddrag
2. Bepalen of een kind risico loopt problemen te krijgen in het volgen van het onderwijs, doordat bepaalde spraak, taal, gehoor of luistervaardigheden nog onvoldoende zijn ontwikkeld

In overleg met de ouders en leerkrachten wordt bepaald welke kinderen moeten worden gescreend. Alle kinderen van groep 2 worden gezien door de logopedist in kleine groepjes van 4/5 kinderen. Aan de hand van deze voorselectie wordt bepaald welke kinderen in aanmerking komen voor screening.

Om te zorgen dat de voorselectie van de kinderen zo betrouwbaar mogelijk verloopt worden de leerkrachten van groep 1 en 2 en de intern begeleiders opgeleid om problemen in de mondelinge communicatie zo effectief mogelijk te signaleren.

De ouders zullen op de hoogte gehouden worden van de resultaten van de screening.

De screening op school en de scholing van de leerkrachten wordt betaald door de gemeente Bunnik i.s.m. de scholen.

De screening op onze school wordt uitgevoerd door Amanda Warmerdam.

Toetsen

Om goed zicht te krijgen van wat kinderen geleerd hebben, gebruiken we toetsen. Naast methode gebonden toetsen gebruiken we o.a. toetsen van het CITO. Deze toetsen zijn landelijk genormeerd en geven ons een indruk van het algemeen niveau van onze kinderen op verschillende ontwikkelingsgebieden. Daarnaast krijgen wij een beeld van de kwaliteit van ons onderwijs. We maken gebruik van de volgende Cito-toetsen: Ordenen, taal voor kleuters, Drie Minuten Toets (technisch lezen), begrijpend lezen, rekenen en spelling. Verder hebben we een protocol voor leesproblemen en dyslexie. Hierin vinden drie meetmomenten plaats waar we o.a. ook gebruik maken van de AVI toets.

De toetsen zijn verspreid over het schooljaar en worden gepland op 'de toetskalender'.

Intern begeleider (I.B.)

Als team hebben we regelmatig leerlingbesprekingen. Ook heeft iedere leerkracht overleg met de intern begeleider over individuele kinderen met problemen.

De intern begeleider (I.B.) coördineert alle begeleiding ten behoeve van de zorgkinderen; is een vraagbaak voor leerkrachten over de leerlingenzorg; geeft hulp bij een diagnose stellen; is begeleider bij het opstellen van een groepshandelingsplan; is verantwoordelijk voor het leerlingvolgsysteem en dossiervorming; onderhoudt externe contacten; beheert de orthotheek en leidt de zorgbesprekingen met het team. Na overleg met de I.B. en/of het teamoverleg maakt de leerkracht een hulpprogramma. Bij leer- en gedragsproblemen of sociaal-emotionele problemen wordt een plan van aanpak beschreven. Dit wordt verwerkt in een groepshandelingsplan.

Dossier

Van elk kind bestaat op school een dossier, waarin alle relevante gegevens worden bewaard zoals gegevens als rapporten en verslagen van onderzoeken. Op deze wijze kan het ontwikkelingsverloop van ieder kind worden bijgehouden. Deze gegevens zijn vertrouwelijk. Als ouder heeft u het recht om het dossier van uw zoon of dochter in te zien.

Schoolverslag

Natuurlijk bent u als ouder bijzonder geïnteresseerd in de ontwikkeling van uw kind.

Een duidelijke weergave van de ontwikkeling kunt u lezen in het schoolverslag.

De kinderen ontvangen in groep 1 een kijklijst die u als ouder in kunt vullen over de sociaal emotionele ontwikkeling. Vanaf groep 2 ontvangen leerlingen 2 keer per jaar een schoolverslag. In dit verslag kunt u lezen hoe uw kind zich ontwikkelt op verschillende gebieden. Vanaf groep 3 voegen wij daar een overzicht van vorderingen op de verschillende vakgebieden aan toe. Een kind ontwikkelt zich echter niet alleen op school. Ook thuis ziet u vooruitgang of stagnaties. Wij gaan daarom graag met u in gesprek over de ontwikkeling van uw kind tijdens de 10- minutengesprekken die we houden. Mocht het nodig zijn tussendoor of uitgebreider met elkaar van gedachten te wisselen is dat, na afspraak, altijd mogelijk.

Als de ontwikkeling van uw kind niet zo goed verloopt.

Het kan zijn dat uw kind tijdens zijn ontwikkeling problemen tegenkomt en extra ondersteuning nodig heeft. Hiermee bedoelen we kinderen die bijvoorbeeld onder of boven het groepsgemiddelde ontwikkelen of sociaal-emotionele- en/of gedragsproblemen hebben.

Wij noemen deze extra zorg aan leerlingen 'zorgverbreding'. Zorgverbreding staat bij onze school hoog in het vaandel, omdat we er vanuit gaan dat ieder kind onderwijs krijgt dat bij zijn mogelijkheden past. Via ons 'leerlingvolgsysteem' en de dagelijkse omgang met kinderen signaleren we problemen in een zo vroeg mogelijk stadium. Juist u merkt aan uw kind dat er iets aan de hand is. Schroom dan niet contact op te nemen met de klassenleerkracht.

Als team gaan wij zorgvuldig om met het zorgproces. We volgen een stappenplan waarin signaleren, beeldvorming, intern teamoverleg, het maken van een hulpplan en overleg met ouders belangrijke onderdelen zijn. De intern begeleider speelt een belangrijke rol bij de begeleiding van het zorgproces.

Op onze school is het onderwijs zo georganiseerd dat de leerkracht het kind met problemen zelf kan helpen onder schooltijd. Zo wordt het kind niet in een uitzonderingspositie geplaatst en kan begeleiding 'op maat' plaatsvinden. Het komt voor dat kinderen doubleren. Zij volgen zoveel mogelijk een eigen leerlijn tijdens het extra jaar.

Soms is het nodig dat we als school hulp van buitenaf vragen. Het komt ook voor dat we onderzoek laten doen bij een instantie met een bepaald specialisme. In later stadium kunnen wij advies en begeleiding vragen aan scholen van het speciaal basisonderwijs in onze regio.

Het kan zijn dat speciale hulp 'buiten de school' ter sprake komt (bijvoorbeeld motorische therapie, kunstzinnige therapie of sociaal vaardigheidstraining). Wij staan er altijd open voor om hierin mee te denken.

Extra ondersteuning

Wij vinden dat onze extra zorg aan kinderen bij ons op school ver reikt. Wij willen kinderen die extra zorg nodig hebben zo lang mogelijk in de eigen omgeving, binnen onze school begeleiden. Soms betekent dit dat we in overleg met ouders een kind een jaar laten doubleren om het wat meer tijd te gunnen voor groei en ontwikkeling aan de hand van een handelingsplan. Af en toe blijkt het begeleiden van een kind op school niet verder realiseerbaar te zijn. Een verwijzing naar een van de scholen voor speciaal basisonderwijs binnen ons samenwerkingsverband behoort dan tot de mogelijkheden. Als een kind onze school verlaat naar het speciaal onderwijs blijven we in contact met deze school om op de hoogte te blijven van zijn ontwikkeling.

Toptalent

Naast extra ondersteuning voor kinderen die moeite hebben met de basisstof zijn er ook kinderen die verrijkingsstof nodig hebben. In de klas streven we ernaar om ook voor deze kinderen een uitdagende leeromgeving te creëren. Wij zoeken hierbij bij voorkeur naar werkvormen die we structureel in onze onderwijspraktijk kunnen toepassen. De leerkrachten worden hierin begeleid door onze twee talentcoaches die hiervoor zijn opgeleid. In het beleidsplan hoogbegaafdheid wordt dit uitgebreid beschreven. Naast de extra aandacht in de klas hebben wij ook één verrijkingsuur per week in de midden en bovenbouw. Dit uur wordt ingevuld door de talentcoaches. Vanaf midden schooljaar start dit ook voor de groepen 1-2. Onze talentcoaches zijn Gabriëlle Goud en Kirsten van Pruissen.

Passend onderwijs

Wat is passend onderwijs?

Passend onderwijs is de nieuwe manier waarop onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, wordt georganiseerd. Het gaat om zowel lichte als zware ondersteuning. Bijvoorbeeld extra begeleiding op een reguliere school, aangepast lesmateriaal, hulpmiddelen of onderwijs op een speciale school.

Scholen werken met elkaar samen in samenwerkingsverbanden. De scholen in het samenwerkingsverband maken onderling afspraken over hoe elke leerling onderwijs krijgt dat bij hem/haar past.

Waarom is passend onderwijs ingevoerd?

Passend onderwijs vervangt het oude systeem van de leerlinggebonden financiering, beter bekend als het rugzakje. Dat is nodig omdat het rugzakje een aantal problemen opleverde.

Een van de problemen is dat steeds meer leerlingen een indicatie krijgen voor leerlinggebonden financiering. Hierdoor is het systeem steeds duurder geworden. Ook wordt de indicatiestelling als een ingewikkeld proces ervaren en zijn er nog te veel kinderen die thuis zitten. Het doel van passend onderwijs is om deze problemen op te lossen.

Voor welke leerlingen is er passend onderwijs?

Passend onderwijs is er voor alle leerlingen in het basis- en voortgezet onderwijs, speciaal (voortgezet) onderwijs en het middelbaar beroepsonderwijs.

In de praktijk gaat het vooral om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Deze ondersteuning kan nodig zijn vanwege een verstandelijke beperking of een chronische ziekte. Maar ook voor leerlingen met een gedrags- of leerstoornis is passend onderwijs natuurlijk erg belangrijk. Soms is het bij de start op school al duidelijk dat er extra ondersteuning nodig is, soms blijkt dat pas later.

Het onderwijs aan blinde en slechtziende leerlingen (cluster 1) en aan kinderen met gehoorproblemen of een taalontwikkelingsstoornis (cluster 2) blijft in een landelijk systeem georganiseerd worden. Voor alle andere leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, wordt het onderwijs georganiseerd in regionale samenwerkingsverbanden.

Wanneer gaat passend onderwijs van start?

De voorbereidingen zijn in volle gang en met ingang van 1 augustus 2014 gaat passend onderwijs van start. Schoolbesturen hebben dan zorgplicht en de samenwerkingsverbanden krijgen het geld en de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van passend onderwijs. Vanaf dat moment wordt er niet meer gewerkt met het oude systeem voor indicatiestelling.

Wat is een samenwerkingsverband?

Het samenwerkingsverband is de nieuwe vorm waarin scholen gaan samenwerken op het terrein van passend onderwijs. De belangrijkste taak is het maken en uitvoeren van een plan (het ondersteuningsplan) waarin staat op welke manier alle leerlingen een passende plek op een school krijgen.

Wat is de zorgplicht?

Schoolbesturen krijgen vanaf 1 augustus 2014 zorgplicht. Dat betekent dat de scholen ervoor moeten zorgen dat iedere leerling die bij hen inschreven staat of zich aanmeldt een passende onderwijsplek krijgt. De school moet zorgvuldig onderzoeken wat het kind nodig heeft en dit eerst proberen zelf te realiseren. Soms blijkt dat een andere school een meer passende plek kan bieden. Daarbij is het belangrijk dat de school goed met ouders overlegt welke school passend is voor het kind.

Bron: informatiegids voor ouders: Passend onderwijs in een notendop

Zie ook <http://www.steunpuntpassendonderwijs.nl/>

ZOUT, het samenwerkingsverband (SWV), waar onze school bij hoort

Bij samenwerkingsverband ZOUT horen alle vestigingen van basisscholen en de scholen voor speciaal basisonderwijs in de gemeenten Bunnik, Wijk bij Duurstede, Zeist, De Bilt en Utrechtse Heuvelrug.

Doelstelling

ZOUT heeft als doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen, binnen en tussen de deelnemende scholen, te realiseren en wel zo dat alle leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en dat leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.

Zorgplicht en het dekkend netwerk van voorzieningen

De schoolbesturen in het gebied van SWV ZOUT zijn zich bewust van hun zorgplicht. Hoewel het uitgangspunt is dat kinderen thuis nabij onderwijs volgen, zal dat niet altijd mogelijk zijn, want niet alle gespecialiseerde vormen van ondersteuning kunnen worden geboden binnen de scholen die gevestigd zijn in de regio. Maar voor het overgrote deel kunnen we gebruik maken van

ondersteuningsvoorzieningen van SBO en SO-scholen. Daarmee wordt voldaan aan de wettelijke plicht om voor leerlingen, die in verband met hun ondersteuningsbehoeften niet worden toegelaten op een school in het gebied van het SWV, een andere school te vinden die bereid is de leerling toe te laten.

Voor leerlingen die naast specifieke onderwijsbehoeften ook vormen van jeugdzorg nodig hebben, zijn met de gemeenten in de regio afspraken gemaakt.

Bron: Het ondersteuningsplan van Zout

zie ook <http://www.swvzout.nl/downloads/>

Centrum voor Elkaar

Vragen over school, vriendschappen, eten, gezondheid, opvoeding, pesten of geld?

Het Centrum voor Elkaar wil meedenken met vragen rondom opgroeien en opvoeden.

Zowel ouders als jongeren en kinderen kunnen hier een beroep op doen.

In het Centrum voor Elkaar werken het Consultatiebureau, Jeugdgezondheidszorg 4-19 jaar van GGD Midden-Nederland en het maatschappelijk werk nauw met elkaar samen.

Elke gemeente heeft een eigen voorziening. Het Centrum voor Elkaar is bereikbaar via de mail of telefoon. U kunt ook binnenlopen op het inloopsprek uur. Adres, telefoonnummers en spreekuurtijden (zowel inloop als telefonisch) zijn te vinden op de website van het CJG van uw gemeente: www.cjgbunnik.nl.

Minimaal een keer per maand is er een medewerker van het CJG aanwezig op school bij de start van de dag voor bijvoorbeeld vragen over opvoeding. De data waarop zij aanwezig is vindt u op de schoolkalender. De GGD is kernpartner binnen het CJG.

De GGD voor kinderen in het basisonderwijs

De afdeling Jeugdgezondheidszorg van GGD Midden-Nederland werkt preventief aan een gezonde groei en ontwikkeling van jeugdigen van 4 tot 19 jaar. De GGD onderzoekt alle kinderen op verschillende leeftijden om zodoende mogelijke problemen in het opgroeien tijdig op te sporen. Mochten er problemen gesignaleerd zijn, dan helpt de GGD bij het bewandelen van de juiste weg. Aan elke school is een jeugdgezondheidszorgteam van de GGD verbonden. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een doktersassistente.

Gezondheidsonderzoeken

U krijgt van ons bericht als uw kind aan de beurt is voor een onderzoek. De standaard preventieve onderzoeken vinden plaats op het CJG en op school. In principe is het eerste onderzoek in groep 2 van het basisonderwijs (met ouders op het CJG), daarna in groep 7 (zonder ouders op school). Bij groep 2 krijgen ouders direct een terugkoppeling. Bij groep 7 worden de ouders schriftelijk geïnformeerd over de bevindingen. Hierbij staat ook vermeld of er nog een vervolgspraak met een jeugdarts of jeugdverpleegkundige wordt geadviseerd. U krijgt dan een uitnodiging om samen met uw kind naar het spreekuur te komen.

Extra afspraak voor vragen, een onderzoek of gesprek

Alle ouders en kinderen kunnen gebruikmaken van de mogelijkheid om een extra afspraak te maken bij de GGD. U kunt er terecht met vragen over de ontwikkeling of lichamelijke en/of geestelijke gezondheid van uw kind of voor onderzoek of een gesprek. Deze afspraken vinden plaats op het CJG.

U kunt gebruikmaken van de mogelijkheid voor een extra afspraak, als:

- u zelf vragen hebt over de ontwikkeling of gezondheid van uw kind.
- het consultatiebureau aangeeft dat onderzoek of een gesprek gewenst is.
- de leerkracht zich zorgen maakt, in overleg met u een afspraak op het spreekuur voorstelt en dit doorgeeft aan de GGD.
- het onderzoek op school aanleiding geeft tot extra onderzoek of een gesprek

In het eerste geval maakt u zelf een afspraak. In de overige drie gevallen ontvangt u een uitnodiging van de GGD.

Telefonisch spreekuur voor opvoed- en gezondheidsvragen

Heeft u een vraag over de opvoeding of de ontwikkeling van uw kind, dan kunt u contact opnemen met de GGD Midden-Nederland. U wordt dan (zo mogelijk dezelfde dag nog) door een jeugdverpleegkundige teruggebeld. U kunt de GGD maandag t/m vrijdag tijdens kantooortijden bereiken op telefoonnummer (033) 460 00 46. De GGD biedt ook opvoedondersteuning via de e-mail: opvoedvragen@ggdmn.nl en de mogelijkheid om te twitteren met de jeugdarts via [@deschoolarts](https://twitter.com/deschoolarts).

Vaccinaties DTP en BMR

In het jaar dat uw kind negen jaar wordt, krijgt u een oproep om uw kind te laten vaccineren. Kinderen krijgen twee vaccinaties. De DTP prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rode hond.

Meer informatie:

www.ggdmn.nl of mail naar jeugdgezondheidszorg@ggdmn.nl

Meldcode huiselijk geweld

Op 1 juli 2013 wordt de Wet Meldcode Huiselijk Geweld Kindermishandeling ingevoerd. Hiermee worden alle professionals die werken met gezinnen en kinderen verplicht om met een protocol te werken bij vermoedens van kindermishandeling en huiselijk geweld. Doel van de meldcode is dat instellingen vaker, sneller en adequater ingrijpen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling en het voorkomen van handelingsverlegenheid bij professionals zodat er iets wordt gedaan met vermoedens van kindermishandeling en huiselijk geweld.

De meldcode beschrijft in 5 stappen wat bijvoorbeeld een huisarts, leerkracht, verpleegkundige, begeleider in de kinderopvang of hulpverlener moet doen bij vermoedens van geweld. Organisaties en zelfstandige beroepsbeoefenaren stellen een eigen meldcode op, gebaseerd op de 5 stappen:

- Stap 1: in kaart brengen van signalen.
- Stap 2: overleggen met een collega en eventueel raadplegen van het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling (AMK) of het Steunpunt Huiselijk Geweld (SHG).
- Stap 3: gesprek met de cliënt.
- Stap 4: wegen van het geweld of de kindermishandeling.
- Stap 5: beslissen: hulp organiseren of melden.

Meer informatie over de meldcode kunt u vinden op www.utrecht.handelingsprotocol.nl

Verwijsindex

De verwijsindex is een systeem waarin leerkrachten, hulpverleners en andere Professionals de persoonsgegevens registreren van de jeugdigen (0 tot 23 jaar) over wie zij zich zorgen maken. Het is een hulpmiddel om u en de mensen die uw kind begeleiden snel met elkaar in contact te brengen. Hierdoor is het gemakkelijker om snel hulp te regelen voor jeugdigen met wie het niet goed gaat of niet goed dreigt te gaan.

Uw kind kan bijvoorbeeld zijn ingeschreven omdat er zorgen zijn over het gedrag. Of vanwege een problematische gezinssituatie. Misschien is er nog iets heel anders aan de hand. Hoe dan ook: er is bezorgdheid over de ontwikkeling van uw kind.

Het is bij wet geregeld dat organisaties vanaf 2011 met de Verwijsindex moeten werken.

Degene die uw kind in de verwijsindex zet, informeert u als eerste hierover. Als uw kind in de verwijsindex is opgenomen, gebeurt er in eerste instantie nog niets. Degene die hem of haar heeft ingeschreven, gaat gewoon verder met het bieden van hulp, onderwijs of begeleiding zoals afgesproken. Pas als een tweede hulpverlener, beroepskracht of instelling uw kind registreert, ontstaat er een match.

Met uw instemming, bespreken de partijen samen met u hoe de best passende hulp Voor uw kind en eventueel het gezin, geregeld kan worden. U wordt daar natuurlijk bij betrokken, want het gaat over uw kind en gezin. Eén persoon coördineert alle hulp. Zo zorgt de Verwijsindex voor overzicht, samenwerking en goede afspraken tussen de verschillende hulpverleners en uw gezin. En dat betekent dat de hulp aan uw kind en/of uw gezin verbetert. De Verwijsindex zorgt ervoor dat uw kind zo snel mogelijk, zo eenvoudig mogelijk en zo goed mogelijk geholpen wordt.

In de Verwijsindex staan alleen de naam van degene die registreert en de naam, adres en geboortedatum van uw kind. Dus géén inhoudelijke informatie. Na een bepaalde periode wordt het signaal inactief gemaakt en na maximaal 7 jaar is het signaal niet meer zichtbaar.

Op de volgende websites kunt u meer lezen over de Verwijsindex:

www.verwijsindexmiddennederland.nl

Uw kind naar het vervolgonderwijs....

Er komt een dag dat uw kind onze school zal verlaten....

In groep 8 is het belangrijk dat u en uw kind een goede school voor voortgezet onderwijs uitkiezen.

Vanaf schooljaar 2014-2015 maken de leerlingen van groep 8 de CITO eindtoets in april. Ook vindt de voorbereiding plaats op het voortgezet onderwijs. Wij willen samen met u komen tot een goede keuze. In de gesprekken die we in dat schooljaar met u voeren staat dit onderwerp altijd op de agenda.

Met de kinderen van groep 8 wordt 'de overstap' naar het vervolgonderwijs besproken en voorbereid. De scholen voor Voortgezet Onderwijs houden open dagen die u samen met uw kind kunt bezoeken.

Wij informeren de scholen over de van onze school afkomstige leerlingen en blijven op de hoogte van de prestaties van onze oud-leerlingen, door middel van cijferlijsten die ons worden toegezonden en gesprekken met mentoren.

Het percentage dat naar diverse vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Het is afhankelijk van de samenstelling van groep 8.

De schoolkeuze voortgezet onderwijs is afhankelijk van vier elementen:

- de capaciteiten van een kind;
- de (werk)houding van een kind;
- de kwaliteit van de basisschool;
- de thuissituatie.

Met betrekking tot 'de uitstroom van ons onderwijs' geven wij aan hoe de verwijzing naar het voortgezet onderwijs de laatste drie jaar verlopen is.

	2014-2015	2015-2016	2016-2017
VMBO	17%	24%	9 %
VMBO TL	31%	24%	27%
HAVO	21%	28%	30%
VWO	31%	24%	24%

Cito-eindtoets van het basisonderwijs

We geven u een beeld van de Cito-eindtoetsresultaten van de afgelopen schooljaren. Hiermee krijgt u inzicht in hoe de school deze eindtoets heeft gemaakt ten opzichte van het landelijk gemiddelde.

Cito totaalscore	2015	2016	2017
Delteykschool	535,2	533,4	535,5
Landelijk gemiddelde	534,8	534,5	535,1

De CITO eindresultaten zijn voldoende. We kijken hiervoor naar het gemiddelde eindresultaat van de laatste drie jaar. In ten minste één van de drie jaren moet de score op of boven de ondergrens liggen die de inspectie hanteert als norm voor scholen met een vergelijkbare leerlingenpopulatie. Dat is het geval: in 2017 en 2015 ligt de gemiddelde score van groep 8 boven de ondergrens, in 2016 eronder.

De Delteykschool is er trots op dat zij passend onderwijs biedt aan leerlingen met specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften en nauwelijks verwijst naar (speciaal) basisonderwijs. In overeenstemming met de beoordelingssystematiek is de score van een aantal van deze leerlingen buiten de berekening van de eindresultaten van 2015 en 2017 gehouden.

De scholen waar kinderen vooral naar toe gaan zijn: de Breul, het Openbaar lyceum Zeist, Herman Jordan lyceum en het christelijk lyceum in Zeist. Het Revius lyceum in Wijk bij Duurstede. Het Houtens en de Heemlanden in Houten en het Stedelijk Gymnasium in Utrecht.

5. Externe contacten

Adressenlijst

Inspectie Basisonderwijs
Postbus 2730
3500 GS Utrecht
tel 030 662 20 91

Katholieke Scholenstichting Fectio
Rob Boerman (bestuurder-directeur)
Bezoekadres: Pelmolen 19, Houten

Postbus 353
3990 GD Houten
tel 030 6381121
e-mail: info@ksfectio.nl
www.ksfectio.nl

Onafhankelijk Vertrouwenspersoon
Ed Olijkan
010 4071599

Samenwerkingsverband ZOUT
Laan van Vollenhove 3043
3706 AL Zeist
e-mail: info@swvzout.nl
telefoonnummer: 0643032083

Oudervereniging Delteykschool
ov@delteyk.nl

Medezeggenschapsraad Delteykschool
Oudergeleding:
Annika Schokker-Hesselink
tel 0343 52577
Johan ten Veen
Tel 0343 411157

Landelijk informatiecentrum voor ouders
tel 0800 5010
www.50tien.nl

Logopediepraktijk Odijk
tel 030 6567380
Contactpersoon: Amanda Warmerdam
tel 06-38497408 (op donderdag en vrijdag)

Leerplichtambtenaar gemeente Bunnik
Mevr. Linn Cent
tel 030 6594861

Jeugdgezondheidszorg (GGD)
Utrechtseweg 139
3702 AC Zeist
tel 030-6086086

Partou (TSO/BSO)
De Curtis 7c
3985 LK Werkhoven
teamsodecurtis@partou.nl
tel 0343-552366